

檔 號：

保存年限：

行政院農業委員會水土保持局 函

地址：54044南投市中興新村光華路6號
承辦人：羅光傑
電話：049-2347377
傳真：049-2394298
電子信箱：kung@mail.swcb.gov.tw

受文者：高雄醫學大學

發文日期：中華民國111年6月24日

發文字號：水保農字第1111863386號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三 (111062400028_112年青年回鄉行動獎勵計畫徵件須知(公告版).pdf, 111062400028_112年青年回鄉行動獎勵計畫-徵件說明會.pdf)

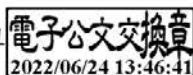
主旨：檢送本局辦理「112年青年回鄉行動獎勵計畫」徵件須知，敬請協助公告周知，並鼓勵符合參賽資格者依限報名參加，請查照。

說明：

- 一、本局為鼓勵青年學子或社會青年依所發掘之農村相關問題導入創意構想，由青年個人、青年組成團隊由1位青年代表提出行動計畫，發揮社會影響力，創造農村三生新價值，達到青年服務農村之目標。
- 二、請符合參賽資格者於111年9月15日前完成上網報名作業俾辦審查；相關書件請至本局全球資訊網(<https://www.swcb.gov.tw/>)最新消息下載。
- 三、旨揭計畫徵件須知詳細內容及徵件說明會報名方式詳如附件。

正本：文化部、教育部、國家發展委員會、原住民族委員會、客家委員會、農委會所屬各機關、各縣市政府、全臺大專院校(臺灣觀光學院除外)、本局所屬各分局

副本：本局農村建設組



收文文號：1110006729

112 年青年回鄉行動獎勵計畫

徵件須知

一、計畫目標

行政院農業委員會水土保持局(以下簡稱本局),為鼓勵青年學子或回鄉青年依所發掘之農村相關問題導入創意構想,由青年個人、青年組成團隊由一位青年代表提出行動計畫,發揮社會影響力,創造農村三生新價值,以達青年返回農村並留下來服務農村之目標,特訂定本獎勵計畫。

二、參賽組別

- (一) 洄游行動組：年滿十八歲至二十四歲之青年學子個人，曾參與過大專生農 stay 體驗活動、大專生洄游農村競賽或大專院校農村實踐共創計畫等三項活動之一者。
- (二) 青年回留組：年滿二十四歲至四十五歲之青年個人。

三、參賽資格

- (一) 本國人士：年滿十八歲至四十五歲之個人，並檢附相關證明文件。
- (二) 外籍人士：年滿十八歲至四十五歲之個人，在計畫執行期間需已取得我國外交部領事事務局核發之居留證，或內政部入出國及移民署核發之外僑居留證之人士，並檢附相關證明，惟不含大陸及港澳籍人士。

四、推動重點

鼓勵有想法、有意願進入農村的青年學子或回鄉青年提出具有實驗性或創新性的技術、工法、教育、服務、行銷或科技等創新計畫構想，實質解決或改善農村生活、環境、產業、教育及就業等問題，為農村發展注入新能量，創造社會影響力，並達成農村三生新價值。

五、獎勵原則

- (一) 洄游行動組：經評審通過獎勵者，每年得核給最高獎勵額度為新臺幣三十萬元（依實際評審結果核給額度）。
- (二) 青年回留組：經評審通過獎勵者，每年得核給最高獎勵額度為新臺幣八十萬元（依實際評審結果核給額度）。

六、執行期程

- (一) 洄游行動組：計畫期程自核定日起為期一至二年。
- (二) 青年回留組：計畫期程自核定日起為期二至三年(本計畫提案執行期程至少二年，最高三年)。

七、申請作業

(一) 申請時間：自公告日起至九月十五日(四)中午 12 時截止收件。

(二) 申請方式及應備文件：

1. 申請者應於前款規定期限內上網完成填寫申請表單，並上傳相關文件檔，始完成申請作業。
2. 報名網址：<https://reurl.cc/b2aAmy>
3. 計畫申請文件應包括：



(1) 計畫申請表及證明文件(如附件一)：

A. 計畫申請表：請簽章後掃描上傳

B. 身分證明文件：

(A) 本國籍者請檢附身分證正反面影本；外國籍者請檢附居留證影本(有效期限應超過計畫預定執行期程)。

(B) 以「大專院校農村實踐共創計畫」資格參加洄游行動組者，請檢附教師推薦文件。

(2) 計畫書(如附件二)：請上傳原始可編輯檔案(word 檔)。

(3) 其他相關證明文件(如附件三至附件七)：請簽章後掃描上傳

4. 計畫書應以 A4 規格編製；文字以直式橫書編排並編頁碼，主文以不超過三十頁為原則，其餘以附錄、圖片及照片補充，總頁數以五十頁內為原則。
5. 申請資料應完備，不接受事後補件或抽換；資料不齊全、不符規定或逾期送出者均不受理，申請資料審查完畢亦不予退還。

八、審查作業

(一) 審查方式：

1. 資格審查：由本局就書面資料進行審查。文件缺漏不齊或不符參賽資格者，喪失申請資格。
2. 計畫書初審：通過資格審查者，由本局機關代表及邀請專家學者擔任評審委員，就計畫完整性、可行性及經費合理性，由委員進行書面審查，通過初審者進入複審。
3. 計畫書複審：本局依初審結果，辦理評審委員複審會議，通過初審者依據主辦單位規定辦理簡報審查，必要時評審委員得赴現地訪查。
4. 參與複審簡報時，須由提案申請人親自進行簡報，如提案申請人無親自到場簡報，本局將取消其複審資格。如有不可抗力之特殊原因，本局得

調整簡報形式，若仍無法到場或線上簡報，請於複審前三個工作天報請本局同意後，得以影片方式進行報告。

(二) 審查基準：

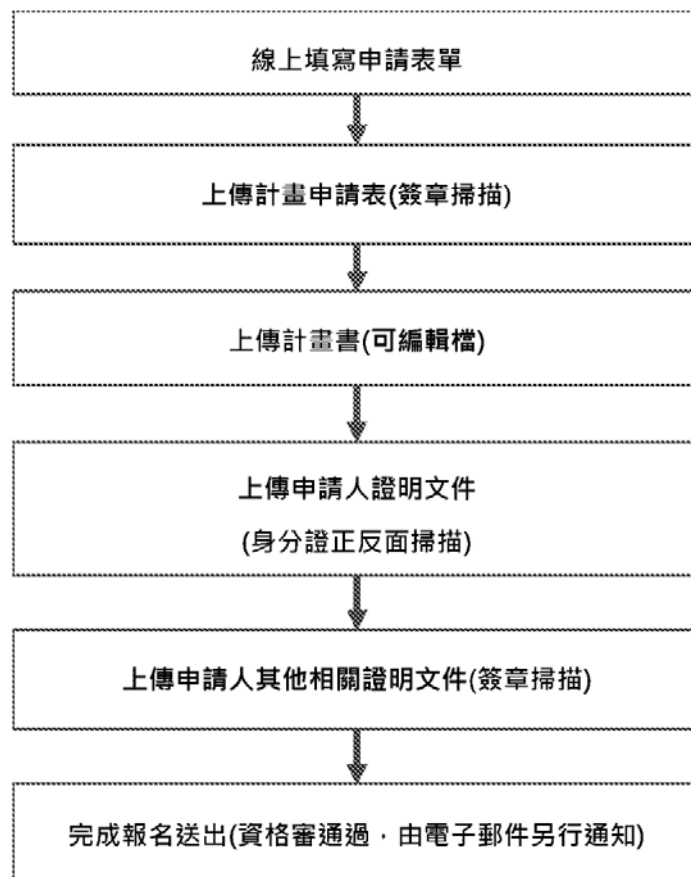
複審會議委員評分基準及權重，如下說明：

評分項目	權重(%)
模式創新性與實驗性	25%
議題解決策略與方法	25%
農村議題觀察與分析	20%
問題改善社會影響力	20%
創造模式與被參考性	10%

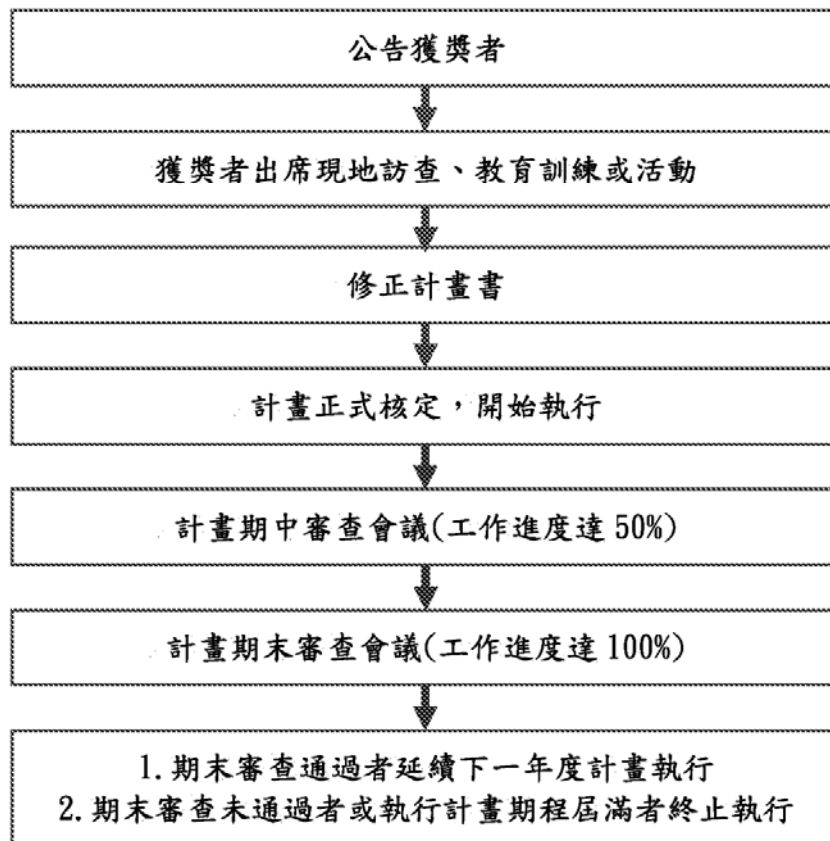
(三) 計畫書審查結果：本局核定後於官網公告，並以書面通知獲獎者，未入選者以 E-mail 通知。

(四) 利益迴避：為確保評審作業之公平性及保密性，相關人員應遵守保密及利益迴避原則，並依行政程序法第三十二條、第三十三條規定辦理。

九、徵件作業流程



十、計畫執行流程



十一、獎勵金撥款方式

- (一) 第一期：於收到本局書面通知後一個月內檢具第一期領據(含帳戶影本，如附件八)、修正計畫書、合作對象同意書(如附件三)、身分證明文件(外籍人士應附居留證影本，其有效期限應超過計畫預定執行期程)，經本局審核無誤後，撥付百分之六十之獎勵金。
- (二) 第二期：於計畫之工作進度達百分之五十以上者，應檢送該階段成果書面報告資料(含電子檔)及第二期領據(含帳戶影本，如附件八)，經本局召開計畫期中審查會議審核通過後，撥付百分之二十五獎勵金。
- (三) 第三期：工作進度達百分之百者，於當年十二月五日前檢送全案執行成果書面報告(含電子檔)及第三期領據(含帳戶影本，如附件八)等，經本局召開計畫期末審查會議審核通過後，撥付百分之十五獎勵金(當年度十二月二十五日為最後撥款期限)。
- (四) 每年度期末將審核該年度計畫執行情況，作為次年度計畫獎勵依據。
- (五) 獎勵金撥款將撥付款項預扣所得(若獲獎人為我國境內居住的個人，按給付金額扣繳 10%;若獲獎人非我國境內居住的個人，按給付金額扣繳 20%)。(例:請領 10 萬元，將預扣 1 萬元，實領 9 萬元)

十二、配合事項

(一) 輔導機制：

1. 配合本局及陪伴輔導員等訪視陪伴作業，應親自進行工作報告及提供相關資訊；並參加本局不定期舉辦之執行檢討會議或交流見學等活動，配合狀況得作為計畫執行成果評核參考。另辦理計畫相關重要工作會議及活動時，應通知本局與陪伴輔導員，本局得派員列席。
2. 陪伴輔導員訪視報告，將作為執行計畫之各階段執行撥款及效益評估之重要依據。

(二) 查核及退場機制：

1. 應配合本局研考及政策分析需求，覈實填報相關表件及提送相關成果資料。
2. 不得以虛偽不實之文件及資料參賽；申請文件及資料有虛偽不實而獲獎者，本局應撤銷其所獲獎勵金，獲獎者並應無條件繳回已領之獎勵金。
3. 獲獎之實作計畫，應按原規劃內容、期程完成，除經在地陪伴輔導員或委員提具書面建議者外，不得申請展延期程或變更內容。但因不可抗力或不可歸責之特殊因素，無法按原定進度或執行期程完成者，致有變更必要者，應於事前向本局申請變更計畫內容，經本局核定後辦理。未依前述規定辦理者，本局得視情節輕重予以廢止或撤銷部份或全部獎勵。
4. 獲獎者應擔保未來確實執行及完成獲獎計畫，須由計畫申請人親自參與本局辦理之期中、期末審查會議；若無法依原核定期間及計畫內容執行、或偏離原計畫內容宗旨、或執行績效不佳、或未依規定繳交執行資料及階段成果報告、或繳交之報告內容不實、階段成果資料品質不良或違反本要點規定，本局得要求限期改正，屆期不改正者，將視情節輕重，終止計畫並重新檢討獎勵額度，或廢止獎勵並追回已撥付之獎勵金，並列為未來本局相關獎補助計畫審核之重要參考。無故中途退出者，應無異議退還已核撥之獎勵金。

十三、著作財產權：

- (一) 成果資料：獲獎者同意其於執行本計畫所產生之成果資料，如成果報告書、照片、影視音資料(包含影像紀錄、微電影、音樂相關創作、紀錄片、宣傳影片等)、相關出版品(如雜誌、社區報、文史調查、繪本、筆記書等)、文宣資料、文字圖說紀錄、調查報告、詮釋資料及其他相關成果等之著作財產權，非專屬、無償授權本局及本局授權之人基於非營利目的為不限時間、地域、次數及方式之利用，以推廣及宣傳行銷成果，如成果資料，有使用第三人之著作之情事，獲獎者需取得第三人之授權書，並將授權書交付機關收存。獲獎者並同意對本局及本局授權之人不行使著作人格權。
- (二) 為擴大公眾近用效益，獲獎者於執行本計畫所產生之成果資料，由獲獎者自行著錄、校對及補充修正，並決定授權範圍及方式，於本局官方網站展

示。

十四、其他注意事項：

- (一) 獲獎者執行計畫之獎勵金預估規劃如僱用臨時人員，其工資及工作時數等應符合勞動基準法與勞動部公告之相關規定。
- (二) 本局將依我國稅務相關法令規定，辦理獎勵金之所得稅申報及代扣繳獎勵金稅額等事宜。
- (三) 執行計畫之相關文宣資料(包括新媒體活動訊息、邀請函、海報及出版品)，應於明顯處載明本局為獎勵或贊助單位，相關宣傳、記者會及開閉幕式等重要場合，應於活動一週前通知陪伴輔導員及本局。
- (四) 獲獎者如有辦理各項活動時，應依規定辦理公共意外責任險，以保障參與民眾之安全。
- (五) 獲獎者於結案時，應將相關成果資料包含各式報告、照片、影視音及相關出版品等電子檔案(上傳規格另行通知)，上傳至本局指定之資料庫。
- (六) 基於避免政府獎補助資源重複原則，同一計畫或類似之計畫已獲得中央政府或其他機關(構)等獎補助者，本局不再重複給予獎勵金。若於核定後，查知該計畫內容有重複獎勵補助之情事，本局將撤銷獎勵並追回已撥付之獎勵金。
- (七) 本要點未盡規定事項，依其他相關法令規定辦理。
- (八) 聯絡人：水土保持局農村建設組 羅光傑 049-2347377；電子信箱：kung@mail.swcb.gov.tw

附件一

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫
計畫申請表

<input type="checkbox"/> 洄游行動組 年滿十八歲至二十四歲之青年學子個人，曾參與過： <input type="checkbox"/> 大專生農 stay 體驗活動 <input type="checkbox"/> 大專生洄游農村競賽 <input type="checkbox"/> 大專院校農村實踐共創計畫		<input type="checkbox"/> 青年回留組 年滿二十四歲至四十五歲之青年個人。	
計畫名稱			
計畫申請人姓名 (申請人為計畫主持人即為青年本人)	電 話		
	手 機		
計畫申請人出生年月日 年 月 日	E-mail		
	傳 真		
通訊地址	□□□		
計畫執行期間	<input type="checkbox"/> 洄游行動組：自核定日起為期： <input type="checkbox"/> 一年 <input type="checkbox"/> 二年 <input type="checkbox"/> 青年回留組：自核定日起為期： <input type="checkbox"/> 二年 <input type="checkbox"/> 三年		
計畫申請人 (請親筆簽名)			

身份證或相關證明文件
(身份證、居留證或相關證明文件)

文件正面

文件背面

附件二

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

計畫書

報名組別	<input type="checkbox"/> 洄游行動組(112年起共__年) <input type="checkbox"/> 青年回留組(112年起共__年)		
計畫名稱			
主要執行場域(請填寫縣市/鄉鎮):			
計畫申請人姓名		出生年月日	年 月 日
聯絡方式	手機: Mail: 其他:		
通訊地址	□□□		
申請獎勵金額	_____萬元		

壹、計畫總表

一、計畫申請人背景			
提案申請人自我介紹	(得列臉書、IG等網路連結或其他自我介紹)以300字內為原則		
公司或場域名稱	無可免填	統一編號	無可免填
自有或團隊生產一級農產品	與計畫執行無關仍可填寫，無可免填		
自有或團隊生產二級加工品	與計畫執行無關仍可填寫，無可免填		
自有或團隊的銷售及服務	與計畫執行無關仍可填寫，無可免填		
提案回鄉或付出行動緣起	以300字內為原則		
現職、職稱		最高學歷	(學歷、學校、科系)
經歷、職稱	(欄位不足可自行新增)		職稱
	註：不限一個，可敘述從業時間		
參與社團	(欄位不足可自行新增)		職稱
	EX：青農聯誼會、合作社、產銷班、計畫執行領域相關研習交流組織		
相關領域競賽	(欄位不足可自行新增)		
	EX：創新競賽、百大青農、技術技藝競賽等		
其他執行計畫	(欄位不足可自行新增)		
二、主要核心工作人力			
項次	姓名	專長	參與角色及工作內容說明
1			

2					
3	(可自行增列)				
三、合作協力對象 (須簽署附件三、合作對象同意書)					
項次	單位/個人	分工/協力事項	參與角色及工作內容說明		
1					
2					
3	(可自行增列)				
四、計畫內容					
計畫特點	(請條列式說明本提案特點，以 500 字內為原則)				
計畫目標/ 計畫主題	(預計發展的主題及目標，農村議題的觀察與分析以及期望傳遞的價值或解決的問題，包含現況問題分析與描述)				
項次	農村議題 觀察描述	操作策略說明 (需扣合欲解決之 農村議題)	利害關係人 盤點	預期影響 過程事件鏈	預期成果 具體描述
1					
2					
3	(可自行增列)				

貳、關鍵指標及預期成果效益評估

(請具體說明本計畫預期成果及對應關鍵績效指標之達成情形及效益評估方式，具體問題改善創造的價值擴散力及社會影響力)

112 年度預期執行工作項目與關鍵指標 (第一年)						
解決農村議題操作策略下之重要工作項目	權重 %	計畫應完成量化值			工作進度達 50%(第二期撥款)應檢核工作內容	工作進度累計達 100%(第三期撥款)應檢核工作內容
		指標單位	指標值	指標說明		
1.						
2.						
3.						
(請自行增加項目)						
小計	100					

113 年度預期執行工作項目與關鍵指標 (第二年)						
解決農村議題操作策略下之重要工作項目	權重 %	計畫應完成量化值			工作進度達 50%(第二期撥款)應檢核工作內容	工作進度累計達 100%(第三期撥款)應檢核工作內容
		指標單位	指標值	指標說明		
1.						
2.						

3.					
(請自行增加項目)					
小計	100				

114 年度預期執行工作項目與關鍵指標 (第三年)						
解決農村議題操作策略下之重要工作項目	權重 %	計畫應完成量化值			工作進度達 50%(第二期撥款)應檢核工作內容	工作進度累計達 100%(第三期撥款)應檢核工作內容
		指標單位	指標值	指標說明		
1.						
2.						
3.						
(請自行增加項目)						
小計	100					

112 年度預期成果及效益評估 (第一年)	
解決農村議題操作策略下之重要工作項目	量化及不可量化績效說明 (工作項目執行後所創造的價值擴散力及社會影響力等績效說明)
1.	量化： 不可量化：
2.	量化： 不可量化：
3.	量化： 不可量化：
(請自行增加項目)	

113 年度預期成果及效益評估 (第二年)	
解決農村議題操作策略下之重要工作項目	量化及不可量化績效說明 (工作項目執行後所創造的價值擴散力及社會影響力等績效說明)
1.	量化： 不可量化：
2.	量化： 不可量化：
3.	量化： 不可量化：
(請自行增加項目)	

114 年度預期成果及效益評估 (第三年)	
-----------------------	--

解決農村議題操作策略 下之重要工作項目	量化及不可量化績效說明 (工作項目執行後所創造的價值擴散力及社會影響力等績效說明)
1.	量化： 不可量化：
2.	量化： 不可量化：
3.	量化： 不可量化：
(請自行增加項目)	

(請依申請年度分表製作，表格如有不足請自行加設)

參、計畫期程及執行流程甘特圖

一、計畫期程： 年 月 日至 年 月 日。

二、執行流程甘特圖

解決農村議題操作策略 下之重要工作項目	112 年度 (第一年)											
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
(請自行增加項目)												

解決農村議題操作策略 下之重要工作項目	113 年度 (第二年)											
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
(請自行增加項目)												

解決農村議題操作策略 下之重要工作項目	114 年度 (第三年)											
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月
(請自行增加項目)												

(請依申請年度分表製作，表格如有不足請自行加設)

肆、獎勵金預估規劃表

申請人：					
計畫名稱：					
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日					
計畫經費總額： 元，向本局申請獎勵金總額： 元					
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)					
單位名稱： 補助金額： 元					
補助項目內容說明：					
經費規劃項目		計畫經費規劃明細			
		單價(元)	數量	總價(元)	說明
112 年 度					
	合計	112 年度經費規劃總額_____元，申請水保局獎勵金_____元			
113 年 度					
	合計	113 年度經費規劃總額_____元，申請水保局獎勵金_____元			
114 年 度					
	合計	114 年度經費規劃總額_____元，申請水保局獎勵金_____元			

伍、附件

(其他申請單位相關文件、計畫補充說明資料、照片圖檔)

附件三

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

合作對象同意書

(本人／本單位名稱)基於鼓勵有想法、有意願進入農村的青年學子或回鄉青年提出具有實驗性或創新性的技術、工法、教育、服務、行銷或科技等創新計畫構想，解決或改善農村生活、環境、產業、教育及就業等問題，為農村發展注入新能量，創造社會影響力，並達成農村三生新價值，同意成為 (參賽者姓名)辦理 (計畫名稱)之合作對象，若該計畫獲得行政院農業委員會水土保持局評選核定獎勵後，願意合作並協助落實該計畫相關執行事項。

此致

〇〇〇 (參賽者姓名)

立同意書人相關資料 (屬個人者填寫以下資料)

立同意書人(簽章)：

電話/手機：

E-mail：

通訊地址：

立同意書單位相關資料（屬單位者填寫以下資料）

單位名稱(請蓋單位章)：

立案字號（請附立案證明文件）：

單位負責人：（簽章）

聯絡人：

電話／手機：

E-mail：

通訊地址：

中 華 民 國 年 月 日

有關涉及個人資料部分，本人已清楚瞭解前述個人資料僅使用於「行政院農

業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫」相關用途上，並知悉將依「個

人資料保護法」確保個人資料於公務上使用，且防止個人資料被竊取、篡改、

毀損、滅失或洩漏。如未獲選或個人資料使用目的消失，得向本局要求刪除

個人資料。

附件四

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

個人資料提供同意書

本同意書係依據個人資料保護法第八條之規定，於蒐集您的個人資料時進行法定告知義務，將如何蒐集、處理及利用於本局相關業務事項；當您簽署本同意書時，表示已閱讀、瞭解相關規定並同意無償提供您的個人資料。

- 一、蒐集機關名稱：行政院農業委員會水土保持局
- 二、蒐集個人資料內容：姓名、身分證統一編號、出生年月日、學經歷、服務單位/就讀學校、職稱、聯絡方式(電話、通訊/戶籍地址及 e-mail)、背景介紹等。
- 三、蒐集個人資料目的：為推動本局辦理農村再生相關業務，執行「行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫」相關規定之報名、參選資格、評審、撥款、管考、著作財產權及其他注意事項等相關業務。
- 四、蒐集個人資料類別：C001/辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C011/個人描述、C051/學校紀錄、C052/資格或技術、C061/現行之受僱情形、C002/辨識財務者及 C038/職業。上述蒐集個人資料類別屬於法務部定義個人資料保護法蒐集類別。
- 五、利用期間、地區、方式及對象
 - (一)利用期間及地區：個人資料之利用期間為本局辦理農村再生相關業務之存續期間，利用地區不限。
 - (二)利用方式及對象：
 1. 利用於本局基於蒐集及推廣行銷等目的之各項業務執行，包括因業務執行及各機關（構）業務協力等所必須進行之各項聯繫及通知等。
 2. 利用於稅法及會計法等相關規定進行所得報支作業。
 3. 依法令或計畫管考之必要，將視情形於計畫報告顯示您的個人資料。
 4. 將您的個人資料建置於本計畫專家資料庫，俾利為後續專家或委員之聘請。

六、提供個人資料者之權利

(一)您得依法請求行使個人資料保護法第三條所規範之個人權利，包含：

1. 查詢或請求閱覽。
2. 請求製給複製本。
3. 請求補充或更正。
4. 請求停止蒐集、處理或利用。
5. 請求刪除。

(二)您請求前款之權利，應以書面來函為之，詳細寫明所欲行使之權利種類、內容以及連絡資訊；若未具備上述要件者，本局將通知您補件，於完成補件後始完成請求程序，並開始起算辦理期間，以避免因資料不備而損害您的權利。

七、本局保有修訂本同意書之權利，並於修正本同意書內容後，將透過您所提供聯絡方式通知，如您未於通知後提出異議，表示您已同意所更改之內容。

※是否同意將上述個資內容供本局及經本局授權單位使用：

同意，不同意。

(請勾選。您得自由選擇是否同意提供個人相關資料，惟您若未勾選同意或拒絕提供個人相關資料，本局將無法依本要點規定進行相關審核、處理或其他事項，致影響您個人參賽之權益。)

本人已詳閱並同意以上告知內容

受告知人暨立同意書人：

(簽章)

中 華 民 國 年 月 日

附件五

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

授權書

立書人〔即(著作之名稱)之著作財產權人○○○〕(以下簡稱丙方)，因○○○(青年回鄉行動獎勵計畫獲獎者)(以下簡稱乙方)履行與行政院農業委員會水土保持局(以下簡稱甲方)間依「青年回鄉行動獎勵計畫」所完成的著作「○○○(青年執行計畫名稱)成果報告書」內有利用丙方著作之行為，丙方已知悉並同意甲方利用。

此致

甲方(行政院農業委員會水土保持局)

丙方(立書人即著作財產權人)：○○○

代表人(自然人免填)：

身分證統一編號(法人免填)：

地址：

中 華 民 國 年 月 日

附件六

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

執行實作切結書(獲獎後正本繳交)

本人同意於行政院農業委員會水土保持局依據「青年回鄉行動獎勵計畫」核定獲獎後，擔保未來確實會執行並完成實作計畫，若無，則依相關規定處理，本人絕無異議。

此致

行政院農業委員會水土保持局

立書人簽章：_____

中 華 民 國 年 月 日

附件七

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

著作權授權同意書(獲獎後正本繳交)

一、立授權同意書人(甲方)：

二、被授權人(乙方)：行政院農業委員會水土保持局

三、甲方參加「行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫」

所產生之著作(授權標的)，同意以下授權規範：成果資料：獲獎者同意其於執行本計畫所產生之成果資料，如成果報告書、照片、影視音資料(包含影像紀錄、行銷電影、相關創作等)、相關出版品(如雜誌、社區刊物、繪本等)、文宣資料、文字圖說紀錄、調查報告、詮釋資料及其他相關成果等之著作財產權，非專屬、無償授權本局及本局授權之人基於非營利目的為不限時間、地域、次數及方式之利用，以推廣及宣傳行銷成果，如成果資料，有使用第三人之著作之情事，獲獎者需取得第三人之授權書，並將授權書交付機關收存。獲獎者並同意對本局及本局授權之人不行使著作人格權。

四、本授權同意書為非專屬授權，甲方簽署後對所授權標的仍擁有

著作財產權。甲方應保證授權標的之內容並無不法侵害他人之

權利、著作財產權及違反其他法律規定之情事，如有違反，應自負其責，並賠償乙方因此所受之損害及損失。於未來發生任何異議時，概由甲方負責，與乙方無涉；若授權標的之任何內容為二人以上之共同著作，甲方擔保已通知其他共同著作人關於本授權同意書之所有條款，並經各共同著作人全體同意授權代為簽署授權同意書。

立授權同意書人（甲方）：（簽章）

身分證統一編號、居留證號碼或外僑居留證號碼：

聯絡地址：

電話：

傳真：

電子信箱：

中 華 民 國 年 月 日

附件八

行政院農業委員會水土保持局青年回鄉行動獎勵計畫

領據

茲收到水土保持局獎勵○○○君辦理○○年度「青年回鄉行動獎勵計畫」之「正式核定計畫名稱」獎勵金，新臺幣○○○○元整，無誤。

此據

獲獎者：

印

身分證/居留證統一編號：

戶籍地址：

聯絡電話：

金融機構名稱：

分行：

戶名：

帳號：

中 華 民 國 年 月 日

獎勵金撥付帳戶影本
(請確認與領據所寫內容相符)

112 年青年回鄉行動獎勵計畫

線上徵件說明會暨提案工作坊

壹、辦理目的

一、線上徵件說明會：

為促使有興趣提案之青年進一步了解本計畫具體執行內容，邀請過去參與本局青年回鄉計畫之青年進行分享，期望以不同案例，吸引更多領域青年加入本計畫提案行動行列。

二、徵件說明會暨提案工作坊：

為加強有興趣提案青年，學習聚焦提案計畫之可行性、內容完整性，邀請過去參與本局青年回鄉計畫，不同執行領域之青年，以分組方式進行分享討論，協助欲提案青年具體以自身經驗分享將策略、構想、行動，完整脈絡化撰寫提案。

貳、報名對象

一、洄游行動組：

年滿十八歲至二十四歲之青年學子個人，曾參與過**大專生農 stay 體驗活動**、**大專生洄游農村競賽**、**大專院校農村實踐共創計畫**三項活動之一者。

二、青年回留組：

年滿二十四歲至四十五歲之青年個人。

參、辦理日期及地點

一、線上徵件說明會

於計畫徵件須知公告後，將透過局內的臉書粉絲專頁「農村好讚」辦理線上徵件說明會，藉由無遠弗屆的網路平台，觸及更多對於參與計畫有興趣的民眾。另外說明會後，民眾仍可自行上網觀看影片，提高徵件說明會持續度。其議程如下：

(一) 活動日期：111 年 6 月 30 日(星期四)

(二) 活動網址：<https://www.facebook.com/rural.swcb.gov.tw>

(三) 活動議程：

時間	議程	主講者	備註
14:00-14:30	系統測試及彩排		
14:30-14:40	主辦單位致詞	農委會水保局	—
14:40-15:10	【掌握力】 徵件說明會	農委會水保局	<ul style="list-style-type: none"> ■ 水保局青年系列計畫說明 ■ 計畫核心價值、權利義務 ■ 申請表單一籬筐該怎麼寫
15:10-15:40	【提案力】 計畫提案工作坊 (提案解說)	農委會水保局	<ul style="list-style-type: none"> ■ 提案構想表格撰寫介紹
15:40-16:20	【感受力】 農村創新主題講座	回鄉青年分享 (2位)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 我觀察到農村什麼問題？ ■ 問題影響的利害關係人？ ■ 從觀察到行動，怎麼做？ ■ 行動具體的改變或影響？ ■ 計畫能給予怎樣的幫助？
16:20-16:30	Q&A	全體與會人員	

二、徵件說明會暨提案工作坊

為協助有興趣參與計畫的青年提案，於徵件說明會辦理二週後，分別於北、中、南、東等地辦理實體工作坊，針對青年提案之構想及計畫書，以分組方式進行指導，讓有意願之青年能將自身專業結合欲解決之農村議題。

(一) 活動日期及地點

場次	日期	時間	地點
第一場次 東區	7月20日 (星期三)	14:00-17:00	花蓮縣勞工育樂中心 花蓮縣花蓮市富安路199號
第二場次 北區	7月29日 (星期五)	14:00-17:00	台灣文創訓練中心松江館 台北市中山區松江路131號7樓之1
第三場次 中區	8月26日 (星期五)	14:00-17:00	福爾摩沙雲創基地 臺中市東區綠川西街135號12樓
第四場次 南區	9月2日 (星期五)	14:00-17:00	臺南文化創意產業園區 臺南市東區北門路二段16號

※活動參與人數：每場次以 30 人為限

※工作坊前，參與青年務必上網觀看徵件說明會

※參與青年務必於工作坊前三日提供初步計畫書

(二) 活動議程

時間	議程	主講者	備註
13:30-14:00	報到		
14:00-14:10	主辦單位致詞	農委會水保局	
14:10-14:20	【掌握力】 徵件說明會	農委會水保局	<ul style="list-style-type: none"> ■ 水保局青年系列計畫說明 ■ 計畫核心價值、權利義務 ■ 申請表單一籬筐該怎麼寫
14:20-14:40	【提案力】 計畫提案工作坊 (提案解說)	農委會水保局	提案構想表格撰寫介紹
14:40-15:40	【提案力】 計畫提案工作坊 (分組討論)	全體與會人員	提案技巧的關鍵 12 步驟： <ul style="list-style-type: none"> ■ 我的計畫涵蓋哪些領域？ ■ 場域的背景環境是如何？ ■ 有什麼問題需要被解決？ ■ 不解決會衍生什麼問題？ ■ 我的行動方案核心價值？ ■ 問題影響的利害關係人？ ■ 需要盤整連結哪些資源？ ■ 與利害關係人建立溝通？ ■ 如何擬定策略採取行動？ ■ 行動具體的改變或影響？ ■ 怎麼樣擴大社會影響力？ ■ 建立永續經營商業思維？
15:40-15:50	休息時間		
15:50-16:50	【提案力】 計畫提案工作坊 (分組討論)		
16:50-17:00	【提案力】 計畫提案工作坊 (QA 時間)		
17:00-		散會	

(三) 報名方式

報名網址：<https://www.surveycake.com/s/wNWxq>

(即日起開放報名至各場次前七日截止，名額有限，額滿即止。)



(四) 聯絡方式





社團法人中華民國全國中小企業總會

02-23660812 分機 222 劉先生 信箱:toto_liu@nasmе.org.tw

02-23660812 分機 314 周先生 信箱:rex_chou@nasmе.org.tw

高雄醫學大學 公文簽辦單

裝

主旨	檢送本局辦理「112年青年回鄉行動獎勵計畫」徵件須知，敬請協助公告周知，並鼓勵符合參賽資格者依限報名參加，請查照。						
來文	機關	行政院農業委員會水土保持局		日期	111/06/24		
	日期	111/06/24			收文	字號	
	字號	水保農字第1111863386號		字號			1110006729
	速別	普通件					
意見及簽章							
承辦單位	<p>擬：</p> <p>一、行政院農業委員會水土保持局辦理「112年青年回鄉行動獎勵計畫」徵件活動，敬請協助公告周知。</p> <p>二、轉貼學務處首頁校外訊息處周知。</p> <p>三、陳閱後存查。</p> <p>承辦人： 組長：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>0624 1554</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>0627 1717</p> </div> </div>						
會辦單位							
決行	<p>學務長：</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p>0628 1404</p>  <p>0628 1404</p> </div>						

訂

線