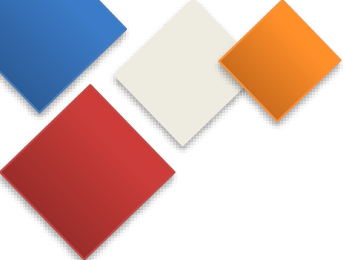




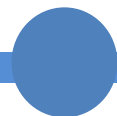
113學年

學生社團評鑑說明

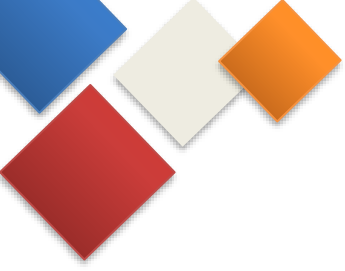




社團評鑑目的



- 輔導學生社團組織發展，提高社團活動品質。
- 提供學生社團互相觀摩機會，促進社團交流並落實傳承工作。
- 瞭解學生社團組織運作、活動績效及經費收支狀況，使資源得以最有效分配與運用。
- 妥善的傳承與交接。



活動時間及地點



- 活動時間：114年06月23日(一)
- 活動地點：國研大樓B2會議廳及走道

參加檔案競賽
好處

競賽結果列入
社辦分配、器材購置、經費分配
之參考依據

競賽獎金、獎牌(或獎狀)

優等以上社團具獲得參加全國社團
評選的資格

社團辦公室

教育部學輔經費及
整體獎補助經費補助資格

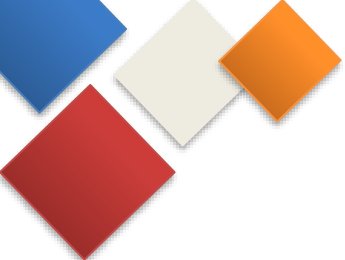
僅繳交社團
成果資料
基本權利

列為丙等社團，
基本運作費每學期僅補助 500 元整

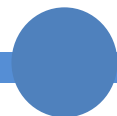
不可申請器材購置

不可申請活動經費補助
(包含學輔經費及整體獎補助)

社團辦公室積分列為最低



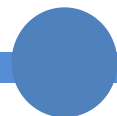
未參加社團評鑑



- 未參加社團評鑑指「未參加社團檔案競賽」且「未繳交社團成果資料」者不給予評鑑分數，並數直接列為丁等社團。
- 不可申請社團相關補助(含器材購置及活動經費)。
- 連續兩年未參加評鑑者，應提送社團審議委員會審議輔導及懲處方式(社長應列席報告)；撤銷社團辦公室使用權並停社，一年內不得申請成立與該社團性質相同之社團。



需參加113學年評鑑社團

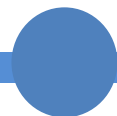


自治性(自治性社團必須參加)

醫學系學會	公衛系學會	醫化系學會	香粧系學會
牙醫系學會	心理系學會	生物系學會	運醫系學會
藥學系學會	職治系學會	醫放系學會	呼治系學會
護理系學會	物治系學會	口衛系學會	生技系學會
醫技系學會	醫社系學會	醫管資系學會	後醫系學會



需參加113學年評鑑社團



學藝性

南杏社

河洛學社

韓國文化研究社

鼎社

ACG研究社

機車研究社

國醫社

天文社

阿米巴詩社

美術社

真理活泉社

攝影社(113.06)

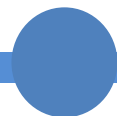
踏青社

資訊研究社

生技醫藥職涯發展研究社
(113.06)



需參加113學年評鑑社團



體育性

棒球社	桌球社	國術社	羽毛球社
柔道社	合氣道社	跆拳道社	橄欖球社
登山社	排球社	足球社	硬式網球社
劍道社	籃球社	熱舞社	法式滾球社

●足球社為112學年社團評鑑最佳進步獎，須參加113學年社團評鑑

●國術社未參加112學年評鑑，為丁等社團

需參加113學年評鑑社團

服務性		聯誼性	
坵塢社	慈濟青年社	僑生聯誼會	南友會
幼幼慈惠社	崇德青年社	馬來西亞學生聯誼會	澎友會
愛心醫務社	福智青年社	港澳同學會	蘭友會
春暉社	國際志工社	山杏社	花蓮校友會
急救教育推廣社	拾善團		
全人領袖社	禪心領袖社(113.09)		

●崇德青年社為112學年社團評鑑最佳進步獎，須參加113學年社團評鑑

●澎友會、港澳同學會、花蓮校友會未參加112學年評鑑，為丁等社團

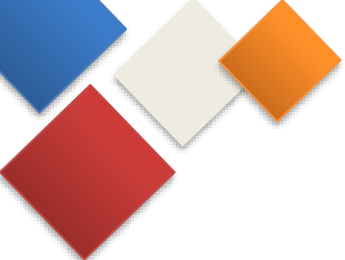


需參加113學年評鑑社團

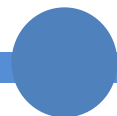


音樂性			康樂性
萌風口琴社	管樂社	流行唱歌社	世界舞蹈社 (體能性)
采詩國樂社	古箏社	嘻哈研究社	棋藝社 (體能性)
合唱團	聲樂社		單車社 (體能性)
民謠吉他社	西洋熱門音樂社		魔術社 (學藝性)
弦樂社	鋼琴社		

●民謠吉他社為112學年社團評鑑最佳進步獎，須參加113學年社團評鑑



評鑑組別及獎項



自治性社團組：

共 20 個正式社團，取 1 個特優及至多 4 個優等。

學藝性社團組：

15 個正式社團及康樂性**魔術社**，共 16 個社團，取 1 個特優及至多 3 個優等。

體能性社團組：

16 個正式社團及康樂性**棋藝社**、**單車社**、**世界舞蹈社**，19 個社團，取 1 個特優及至多 3 個優等。

聯誼性社團組：

共 8 個正式社團，取 1 個特優及至多 1 個優等。

服務性社團組：

共 12 個正式社團，取 1 個特優及至多 2 個優等。

音樂性社團組：

共 12 個正式社團，取 1 個特優及至多 2 個優等。

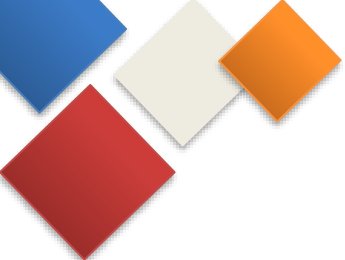
備註：康樂性社團，共 4 正式社團，為便於名次計算，故將併入其他屬性社團分類進行評分，**棋藝社**、**單車社**、**世界舞蹈社**歸類至體能性；**魔術社**歸類至學藝性



基本運作費補助標準

等第	說明	基本運作費 補助金額(每學期)
特優	每一屬性取1名(90分以上)	\$3,000
優等	依各屬性參與檔案競賽數5取1 (85分以上)	\$2,500
甲等	70分以上	\$2,000
乙等	60-70分	\$1,500
丙等	檔案競賽成績未達60分者或 僅繳交社團成果資料者	\$500
丁等	社團未參加檔案競賽且 未繳交社團成果資料者 (連續兩年丁等，提社團審議委員會審議停社)	不予補助
進步獎	各組/屬性取一名與前一年總成績進步成績最多者	-

各等第獎勵與輔導名額依照該年度報名社團數決定，若分數未達該等第標準，則該獎項從缺



113學年社團評鑑

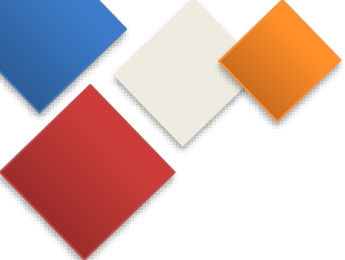
社團檔案競賽
【可自由參加】

繳交
社團成果資料
【未參加檔案競賽者一定要交】

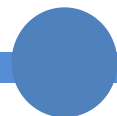
● 說明：網路報名

若欲參加檔案競賽者，請於**4月7日(五)中午12:00**前至WAC的D.2.5.08社團評鑑專區登錄基本資料，未登錄者視為不參加檔案競賽，同時須繳交最新版組織章程及113學年社團簡介。

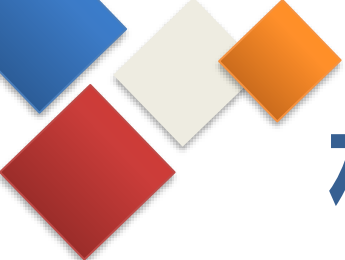
不參加檔案競賽者請於**114年06月23日(一)中午10:00**前繳交社團成果資料(電子檔)。



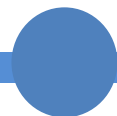
社團檔案競賽



- 為配合紙張減少及推動無紙化政策，全面採用線上報名及資料上傳。
- 上傳時間：114年05月26日(一)中午12:00止
- 以組織運作、資源管理、規劃與執行及社團特色與績效**4個項目**予以評分，上傳網址另公告之。
- 依照檔案規定檔案名稱上傳!!!
- 現場展示與詢答時間：06月23日(一)11:00~17:30。
- 每社團可留2名代表於展示現場向評審委員解說檔案資料，且出入會場需佩戴識別證。



檔案競賽獎勵內容

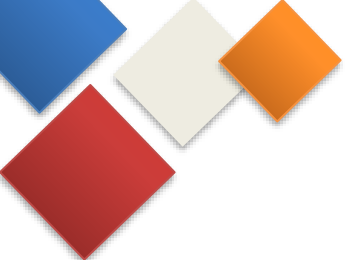


獎項	名 額	獎勵內容
特優獎	6名(各組/屬性取1名)	獎金6,000元整，獎牌1只
優等獎	依各屬性參賽社團數5取1	獎金3,000元整，獎狀1只
進步獎	視各屬性社團狀況選定 各屬性一名	獎金1,000元整，獎狀1只

※若參賽社團未達各獎項成績標準者，該獎項從缺。

※以上獎金為暫定，實際獎金視報名數及年度經費而定。

※獲得優等獎或特優獎之獎項，不得同時獲得進步獎。



檔案競賽評分項目

項目	分數	佔總成績比例	備註
組織運作	20	80%	各項目之評分內容詳 附件「113學年高雄醫 學大學學生社團評鑑 檔案競賽評分標準表」 (細項請詳見附件 1)
資源管理	20		
規劃與執行	25		
特色活動展現	35		
平時成績	100	20%	平時成績評分細項 請詳見說明第十二項
總分	100分		

平時評鑑評分標準

項目	評分細則	分數
校內外活動申請 30%	社團活動(含社員大會、迎新送舊)及社課辦理狀況 (113學年度社團活動/社團課程需辦理10場，低於10場者少一場扣一分)	10
	活動辦理狀況 (活動是否如籌備企畫執行、活動有無於規定時間結束、場地善後問題)	10
	社團文書作業，是否依規定程序辦理 (如是否依規定辦理經費核銷及繳交成果報告等)	10
重要活動及 會議參與度 60%	是否參與113學年度第1學期第1次社長大會	5
	是否參與113學年度第1學期第2次社長大會	5
	是否參與社團負責人研習營(薪傳營)	10
	是否參與113學年社團法律/性平課程	8
	是否參與學生社團評鑑說明會	8
	是否參與社團訓練課程 必修課程9分(2選1) 1-財務研習、2-器材借用研習(自治性及音樂性社團必修) 選修課程5分(擇一參加) 參與學生會該學年度舉辦之課程	14
	是否參加113學年度第2學期第1次社長大會	5
	是否參加113學年度第2學期第2次社長大會	5
社團各項公告與管理 10%	社團社群網站架設、管理與更新情況	10
額外加分	配合學校或課外活動組相關活動辦理。(一場2分，至多10分)	10

檔案競賽評分項目

項 目	評 分 重 點
組織運作 <u>20%</u>	1.組織章程明確、清楚（具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等的規範）。
	2.組織章程適時修訂並詳實紀錄（條文修訂前後之說明、各次修正時間是否詳實記載於組織章程名稱之下方）。
	3.訂定社團年度活動計畫（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等）。
	4.訂定社團發展計畫（具有短、中或長程計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等）。
	5.定期召開社員大會(或系學會大會)及幹部會議。
	6.社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
	7.幹部、社員及指導老師資料完備，訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
	8.各項會議或活動記錄詳實。
資源管理 <u>20%</u>	1.推動社團檔案資料數位化及善用社群網頁（媒體）互動。
	2.訂有財務管理制度，並紀錄社團經費來源、使用原則及運作情形。
	3.有設立社團經費的非私人專戶，簿冊與印章由專人分別保管，並定期公告收支概況。
	4.年度經費收支情形詳載於帳冊、具有社團活動項目及年度總預決算表、核銷憑證蓋有稽核印章。
	5.訂有產物保管制度，財產清冊清楚載列（含圖片）社團器材、設備，包含使用（借用）及維修記錄。

檔案競賽評分項目

項 目	評 分 重 點
規劃與執行 <u>25%</u>	1.活動計畫周詳、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。
	2.活動計畫有依據社團可得內外資源及人力進行評估適切性及可行性。
	3.活動之籌備，能搭配社團組織的規模與架構相互配合。
	4.活動之宣傳，能利用多元管道進行，方式或議題能引起社團內成員之關注。
	5.社團的執行，能召集多數社員參與分工，或根據參與對象擴及到社外之人員協助。
	6.活動的執行，能根據涉及的專業部份，整合社團內外人員或資源合力進行。
	7.活動結束有召開會議，大型（50人以上）活動有實施問卷回饋分析。
	8.活動檢討會議紀錄能分析活動的執行成效與特色，並提出往後規劃或改善之建議。
特色與績效 <u>35%</u>	1.參與（或主辦）校外或跨校性活動，並呈現出成績、成果與績效。
	2.協助（配合）學校或社區（民間）團體所舉辦之活動。
	3.活動參與對象涵蓋社團內、外的人員。
	4.年度活動計畫內含有教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等與教育政策相關的活動。
	5.活動的特色主題概念清晰，契合社團理念、展現出學校文化或社團傳統。
	6.活動的特色能呈現出獨特、創意或結合關注議題。



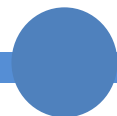
繳交社團成果資料

【未參加檔案競賽之社團**一定要**繳交】





社團成果資料內容(1)



A.社團簡介

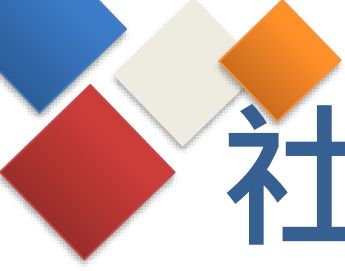
- 1.社章
- 2.社團成立時間
- 3.社團宗旨
- 4.組織章程(含修訂)

B.管理運作

- 1.社團基本資料
- 2.幹部及成員介紹
- 3.會議記錄
- 4.負責人改選記錄

C.社團活動 績效

- 1.社團行事曆
- 2.活動績效總表



社團成果資料內容(2)

D.財物管理

- 1.經費收支總表
- 2.經費收支表
- 3.帳戶保管人

E.器材管理

學校購置社團器材清單

F.資料保存

- 1.社團網址
- 2.社團檔案保存機制(流程)



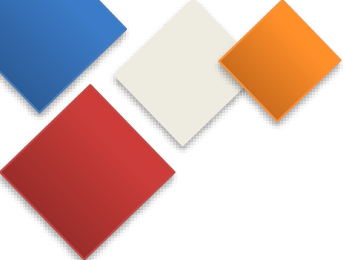
社團成果資料繳交方式

- 不參加檔案競賽者請於**114年06月23日(一)上午10:00前**繳交成果資料
- 繳交方式：
- Email寄至R121058@kmu.edu.tw
(若檔案太大可隨身碟繳交)
- 成果資料格式另公告並寄送至各社長信箱。

完整繳交社團成果資料之社團直接列為**丙等社團**

社團評鑑重要日程表

日期	內容	說明
114.04.07下午17:00	檔案競賽報名截止	至學生資訊系統完成登錄 (D.2.5.08評鑑專區)
	檔案競賽資料上傳截止	上傳「社團組織章程」及「社團簡介(不超過2000字)」 遞交資料不齊全、遲交檔案每件扣平時成績總分1分，缺交檔案每件扣平時成績總分2分。
114.05.26下午17:00	線上資料上傳截止 (組織運作、資源管理、規劃與執行及社團特色與績效)	請先行整理各檔案，上傳網址及辦法另公告之。
114.06.23上午10:00	社團成果資料繳交截止	未參加社團檔案競賽者需繳交 (Email即可)
114.06.23	社團檔案競賽日	每社團僅能留2人於現場解說 須佩戴課外組發放之通行證

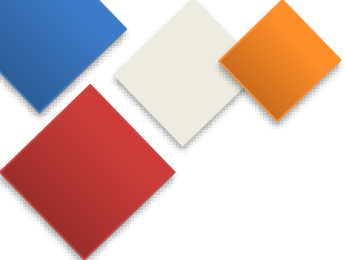


113學年社團評鑑流程表

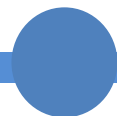
地點：國研大樓地下二樓會議廳

日期：民國114年6月23日（星期一）

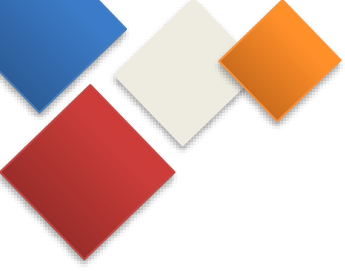
時間	活動內容	地點	說明
10:30~11:30	攤位佈置	國研大樓B2走廊	各社團需於12:00前自行布置完畢
11:30~12:30	報到及用餐	國研大樓B2簽到桌	每社團提供2個便當。
12:00~12:30	評審會議	國研大樓B2會議室	審議資格不符之社團
12:30~12:45	開幕式	國際會議中心B廳	邀請學務長致詞及評審介紹
12:45~	清場及社團就位	國研大樓B2走廊	活動現場僅可留下各社團佩戴識別證2名代表 各社團至社團攤位就位
12:50~16:30	檔案競賽評分		1. 每組評審每社團5分鐘。 2. 評審依序查閱資料並問答評分。
16:30~17:30	閉幕式暨頒獎典禮	國際會議中心B廳	進行評審講評及頒獎。
17:30~18:30	場復		各社團將布置物復原。



活動叮嚀與提醒



- 社團簡介內容：以不超過2000字為原則，及其他可了解社團實際運作之電子檔案內容，簡介內容以113學年度社團活動內容為限。
- 線上資料評閱：參選社團將評選資料(含共通性：組織運作及資源管理、社團活動績效：規劃執行及社團活動績效與特色) 將113學年度(113.08.01-114.07.31)內相關社團活動績效評分項目資料分類整理
- 現場展示與詢答：114年6月23日活動當天指定時間前自行佈置完畢，逾時以棄權論，各社團並設代表至多2人自行攜帶相關評選與佐證資料，協助評審審查社團資料與說明。為推廣社團無紙化資料傳承，請自行攜帶相關資訊設備以電子檔案呈現，各評選委員將就各社團上傳之評選資料進行現場詢答及評分。



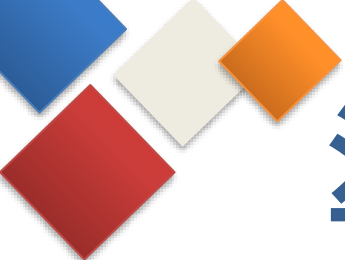
感謝聆聽

預祝評鑑順利!!

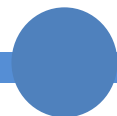


社團評鑑注意事項





準備社團評鑑資料



- 了解評分標準
- 確認項目(先求有、再求好)
- 將資料分類整理
- 社團組織運作及資源管理
- 財務管理 帳目預算結算等
- 財務報表整理
- 定義一般性活動及特色活動
- 資料收集及整理
- 口頭報告 現場詢答

檔案上傳

• 依照檔案規定檔案名稱上傳!!!

- ☰ 社團評鑑檔案上傳-資源管理
- ☰ 社團評鑑檔案上傳-規劃與執行
- ☰ 社團評鑑檔案上傳-組織運作
- ☰ 社團評鑑檔案上傳-特色與績效

QB2-3.社團檔案上傳(請以PDF檔案上傳,單一檔案僅限100MB) *

↑ 新增檔案

QB2-4.備註

您的回答

-  T01課外組-(01)組織章程.pdf
-  T01課外組-(02)組織章程修訂.pdf
-  T01課外組-(03)年度計畫.pdf
-  T01課外組-(04)發展計畫-1.pdf
-  T01課外組-(04)發展計畫-2.pdf
-  T01課外組-(05)例行會議.pdf
-  T01課外組-(05)社員大會.pdf
-  T01課外組-(06)年度計畫執行.pdf
-  T01課外組-(07)幹部訓練.pdf
-  T01課外組-(08)會議記錄.pdf

各項目叮嚀

• 預算表、結算表、年度決算表

高雄醫學大學學生事務與輔導工作經費收支預算表

辦理單位		XXX社			活動名稱		XXX活動	
辦理日期 起訖		113年3月2日(六)08:00至 113年3月3日(日)20:00			活動地點		CSB2康樂室	
經費來源		學輔經費、社團基金						
項次	科 目	品 名	單價	數量	學輔經費補助款	社團基金		備註
					預算金額	預算金額		
1	餐費	3/2中餐	100	50	5,000			
		3/3中餐	100	50	5,000			
2	保險費	人員保險	45	50	2,250			
3	印刷費	秩序冊	100	10	1,000			
		選手證	5	650	3,250			
4	雜支	活動雜支(5%) 文具、醫藥箱、佈置器材等	3,000	1	1,000	2,000		
6	場地費	場地費	29,000	2	0	58,000		
小 計					17,500	60,000		

製表人:劉尚勳

高雄醫學大學學生事務與輔導工作經費收支結算表

辦理單位		XXX社		活動名稱		XXX活動					
辦理日期 起訖		113/03/02(六) 08:00- 113/03/03(日) 20:00		活動地點		CSB2康樂室					
經費來源		學輔經費、社團基金									
項次	科 目	品 名	單價	數量	學輔經費			社團基金			備註
					預算金額	結算金額	餘缺金額	預算金額	結算金額	餘缺金額	
1	餐費	3/2中餐	100	50	5,000	5,000	0				
		3/3中餐	100	50	5,000	5,000	0				以多報少 其餘自籌
2	保險費	人員保險	45	50	2,250	2,250	0				
3	印刷費	印刷費	100	10	1,000	4,250	0				
			5	650	3,250						
4	雜支	活動雜支	3,000	1	1,000	1,000	0	2000	1500	500	優惠折扣
5	場地費	場地費	29,000	2				58000	55000	3000	
小 計					20,000	20,000	0	60,000	56,500	3,500	
合 計					76,500						

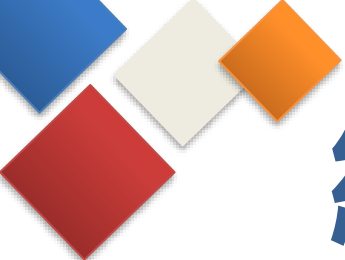
製表人:劉尚勳

各項目叮嚀

- 特色活動、亮點、SDGs、滿意度、排版

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS





績優社團分享內容



準備社團評鑑資料

- 了解評分標準
- 社團組織運作及資源管理
- 財務管理
- 定義一般性活動及特色活動
- 資料收集及整理
- 財務報表整理
- 口頭報告

績優社團分享內容

了解評分標準

【112年高雄醫學大學學生社團評鑑檔案評分標準表】

一、共通性評分項目(40%)

項目	評分重點
組織運作 20% A1	1.組織章程明確、清楚(具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等的規範)。
	2.組織章程適時修訂並詳實紀錄(條文修訂前後之說明、各次修正時間是否詳實記載於組織章程名稱之下方)。
	3.訂定社團年度活動計畫(包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等)。
	4.訂定社團發展計畫(具有短、中或長程計畫,內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等)。
	5.定期召開社員大會(或系學會大會)及幹部會議。
	6.社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
	7.幹部、社員及指導老師資料完備,訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
	8.各項會議或活動記錄詳實。
資源管理 20% A2	1.推動社團檔案資料數位化及善用社群網頁(媒體)互動。
	2.訂有財務管理制度,並紀錄社團經費來源、使用原則及運作情形。
	3.有設立社團經費的非私人專戶,簿冊與印章由專人分別保管,並定期公告收支概況。
	4.年度經費收支情形詳載於帳冊,具有社團活動項目及年度總預算表、核銷憑證蓋有稽核印章。
	5.訂有產物保管制度,財產清冊清楚載列(含圖片)社團器材、設備,包含使用(借用)及維修記錄。

二、社團活動績效評分項目(60%)

項目	評分重點
規劃與執行 25% B1	1.活動計畫周詳、企劃內容充實、具有創意或凸顯傳統之意涵。
	2.活動計畫有依據社團可得內外資源及人力進行評估適切性及可行性。
	3.活動之籌備,能搭配社團組織的規模與架構相互配合。
	4.活動之宣傳,能利用多元管道進行,方式或議題能引起社團內成員之關注。
	5.社團的執行,能召集多數社員參與分工,或根據參與對象擴及到社外之人員協助。
	6.活動的執行,能根據涉及的專業部份,整合社團內外人員或資源合力進行。
	7.活動結束有召開會議,大型(50人以上)活動有實施問卷回饋分析。
	8.活動檢討會議紀錄能分析活動的執行成效與特色,並提出往後規劃或改善之建議。
特色與績效 35% B2	1.參與(或主辦)校外或跨校性活動,並呈現出成績、成果與績效。
	2.協助(配合)學校或社區(民間)團體所舉辦之活動。
	3.活動參與對象涵蓋社團內、外的人員。
	4.年度活動計畫內含有教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等與教育政策相關的活動。
	5.活動的特色主題概念清晰,契合社團理念、展現出學校文化或社團傳統。
	6.活動的特色能呈現出獨特、創意或結合關注議題。

績優社團分享內容

社團組織運作及資源管理

內容

- (1)組織章程明確清楚
- (2)組織章程修訂
- (2)社團年度活動計畫
- (3)發展計畫
- (4)會員大會、監事會議與幹部會議
- (5)年度活動執行程度及成效
- (6)高雄醫學大學學士後醫學系學生會社團名冊及幹部產生與訓練
- (7)數位化記錄與各項會議記錄

內容

- (1)高雄醫學大學學士後醫學系學生會_檔案數位化之推動及社群網頁互動
- (2)高雄醫學大學學士後醫學系學生會_財務管理制度
- (3)高雄醫學大學學士後醫學系學生會_帳戶安全及財物透明
- (4)高雄醫學大學學士後醫學系學生會_年度經費收支情形
- (5)高雄醫學大學學士後醫學系學生會_產物保管制度及財產清冊

績優社團分享內容

財務管理



績優社團分享內容

財務管理-預算

一、107 級畢業生畢業禮包

支出	單價	數量	單位	預算金額	實支金額	備註
郵寄費用	\$ 60	63	張	\$ 3,780	\$ 1,836	限時掛號，社團基金
包裝盒(客裝)	\$ 35	1	批	\$ 2,205	\$ 152	社團基金
畢業禮品-USB	\$ 280	63	個	\$ 17,640	\$ 17,530	64 G，\$ 12,600 由醫學院補助
畢業禮品-伸縮扣	\$ 130	63	個	\$ 8,190	\$ 7,921	社團基金
卡片印刷-系主任	\$ 20	63	張	\$ 1,260	\$ 100	社團基金
卡片印刷-導師	\$ 20	63	張	\$ 1,260	\$ 100	社團基金
卡片印刷-學弟妹	\$ 20	63	張	\$ 1,260	\$ 100	社團基金
茶水費	-	1	份	-	\$ 360	
午点信封	-	1	批	-	\$ 96	社團基金
支出總計				\$ 35,595	\$ 28,099	
收入	預收金額			實收金額		備註
BM107 畢業生捐款	-			\$ 5,670		郵局帳戶
醫學院補助-禮品	\$ 12,600			\$ 12,600		
社團基金	\$ 27,000			\$ 42,000		部長、校友會贊助
收入總計	\$ 43,100			\$ 60,270		
結餘	\$ 7,505			\$ 32,171		

會長： 副會長： 監事人：

二十二、結算

1. 必須支出

摘要	總預算支出	預計收入	預算合計	實用結餘	備註
107 級畢業禮包	\$ 35,595	\$ 43,100	\$ 7,505	\$ 32,171	
迎新暨家長座談會	\$ 19,850	\$ 21,730	\$ 1,880	\$ 2,573	
111 學年度系刊	\$ 15,000	\$ 15,000	\$ 0	-	
111 迎新聯歡會	\$ 134,485	\$ 134,485	\$ 0	-	
外醫生涯談話會	\$ 3,700	\$ 3,500	-\$ 200	-	
國際交換分享暨醫德研討會	\$ 10,400	\$ 10,400	\$ 0	-	
111 學年度第一次系員大會	\$ 23,200	\$ 3,600	-\$ 19,600	-	
醫德醫考經驗分享會	\$ 8,905	\$ 8,905	\$ 0	-	
系務內大會	\$ 47,000	\$ 35,000	-\$ 12,000	-	
系卡拉 OK 大賽	\$ 9,540	\$ 0	-\$ 9,540	-	
111 學年度大後函	\$ 44,000	\$ 20,000	-\$ 24,000	-	
SCORP 人權講座	\$ 10,100	\$ 10,000	-\$ 100	-	
111 學年度 PGY 中醫師經驗分享會	\$ 19,885	\$ 10,000	-\$ 9,885	-	
台灣黑熊醫院	\$ 10,000	\$ 10,000	\$ 0	-	
後醫餐	\$ 362,203	\$ 379,200	\$ 16,997	-	
111 學年度第二次系員大會	\$ 3,200	\$ 3,000	-\$ 200	-	
111 學年度醫德醫考經驗分享講座	\$ 14,005	\$ 10,000	-\$ 4,005	-	
兄弟姊妹盃	\$ 15,100	\$ 0	-\$ 15,100	-	
110 級白袍典禮	\$ 104,225	\$ 94,100	-\$ 10,125	-	

系學會例行支出	\$ 125,468	\$ 0	-\$ 125,468	-	
合計	\$ 960,416	\$ 747,190	-\$ 213,226	-	

2. 可用金額

摘要		金額
現有存款	2022 年七月底郵局存款結餘	\$ 262,410
	社團籌款基金	\$ 74,524
合計		\$ 336,934

3. 系學會預計收入

摘要	預計收入	備註
BM111 系學會費	\$ 96,000	1500 元/人，共 64 人
迎新暨家長座談會	\$ 2,573	活動完成後結餘
合計	\$ 98,573	

4. 預計支出情形

摘要	郵局	社團基金
現有存款	\$ 262,410	\$ 74,524
系學會預計收入	\$ 98,573	-
預計支出	\$ 213,226	\$ 20,985
總計 (預計可交撥金額)	\$ 147,757	\$ 53,539

5. 監事會議紀錄

績優社團分享內容

財務管理-各月收支表

高雄醫學大學學士後醫學系學生會

111年6月份收支明細表

上月剩餘金額 (元)	學生自治社團籌款基金	郵局帳戶	
	\$ 82,728	\$ 235,799	
收入明細表			
日期	收入項目	金額 (元)	用途說明及備註
1 2022.06.09	社團基本運作費	\$ 3,000	
2 2022.06.13	楊吉仁主任專款捐款	\$ 10,000	社團基金
3 2022.06.15	第 13 屆評鑑全職冠軍獎金	\$ 15,000	
4 2022.06.21	利息	\$ 206	
5 2022.06.24	109 白袍典禮社團基金撥款	\$ 18,204	
6 2022.06.30	BM 107 畢業禮品卡會帳戶匯收入	\$ 18,270	
總計 (元)	學生自治社團籌款基金: \$ 10,000	郵局帳戶: \$ 54,680	
支出明細表			
日期	支出項目	金額 (元)	用途說明及備註
例行支出			
1 2022.06.01	雲端月費	\$ 330	
活動支出			
1 2022.06.24	109 白袍典禮社團基金撥款	\$ 18,204	社團基金
2 2022.06.30	畢業禮品支出	\$ 27,739	
總計 (元)	學生自治社團籌款基金: \$ 18,204	郵局帳戶: \$ 28,069	
月份總計			
	學生自治社團籌款基金	郵局帳戶	
收入總計 (元)	\$ 10,000	\$ 54,680	
支出總計 (元)	\$ 18,204	\$ 28,069	
本月剩餘金額 (元)	\$ 74,524	\$ 262,410	

會長:

副會長:

製表人:

高雄醫學大學學士後醫學系學生會

月份收支發票、收據證明

名稱	111年6月-月份收支表
總召	

※ 例行支出

1. 雲端月費

Google Asia Pacific Pte Ltd	金額	金額	合計
Google One	1	\$330	\$330
總計: 1項 金額: 330 幣別: TWD			
111年05-06月 AB-35663246			

※ 活動支出 (詳見 111 學年度財產管理-各活動收支表)

2. 畢業禮品支出 (<https://reurl.cc/KQ15Vj>)

會長:

副會長:

製表人:

績優社團分享內容

財務管理-年度決算總表

• 111 學年度 支出統計圖表

項目	支出金額	備註
1 活動支出	\$630,410	各活動總支出
2 例行支出	\$53,554	車馬費、雜支
3 可異動支出	\$192,251	系隊補助、僑鄉服務隊
總計	\$876,215	



會長

財務部長

績優社團分享內容

定義一般性活動及特色活動

一般性活動

- 一般講座
- 體育性活動
- 每個系都會辦理的活動

一般性活動

B1. 社團活動績效_規劃與執行

內容	活動時間
一般活動-A. 111年度系所輔導座談會	111/7/31
一般活動-B. 第一次會員大會	111/8/29
一般活動-C. 107級畢業生畢業禮包	5月
一般活動-D. 111級迎新晚會	111/9/13
一般活動-E. 111年度系烤肉大會	111/11/2
一般活動-F. 外籍生交流大會	111/10/12
一般活動-G. 國際交換分享暨甄選說明會	111/10/3
一般活動-H. SCORP人權講座	111/12/12
一般活動-I. 醫師國考經驗分享	111/9/27
一般活動-J. 醫師職涯講座-PGY秘笈暨AI智慧醫學實作分享	111/10/24
一般活動-K. 醫師職涯講座-AI醫學扎根—跟著無國界醫師走進世界廚房	112/3/24
一般活動-L. 兄弟姊妹盃	112/2/18-2/19
一般活動-M. 大後盃	111/11/19

活動適切性及可行性評估檢核表

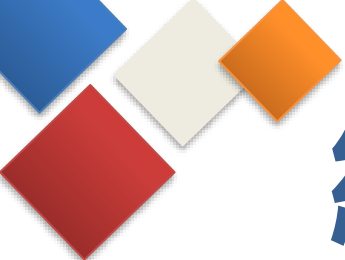
特色活動

- 活動呈現獨特、創意、或結合議題
- 社區服務及社會關懷活動
- 跨校性活動
- 與不同民間組織合作

特色活動

B2. 社團活動績效_特色與績效

內容	活動時間
特色活動-01. 110級白袍典禮	112/4/23
特色活動-02. 第十五屆後醫盃	112/1/10-1/11
特色活動-03. 偏鄉醫療服務隊	112/2/8-2/11
特色活動-04. 台灣黑熊醫院暨公共衛生議題推廣	111/11/27
特色活動-05. 華山志工服務隊	111/10-112/3
特色活動-06. 學士後醫學系 40 週年專題講座-四	111/10/16
特色活動-07-EMI英語配音大賽	112/3/28
特色活動總覽與績效分析	

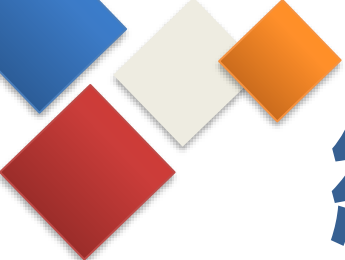


績優社團分享內容



資料收集及整理

- 活動摘要
- 活動規劃
 - 活動企劃書
 - 收支預算表
 - 防疫企劃書
 - 防疫計畫整備檢核表
 - 社團活動申請表
 - 籌備會議
- 活動執行
 - 活動宣傳
 - 活動內容
 - 會議簽到表
 - 活動剪影
- 帳目報表
 - 活動經費收支表
 - 收據一覽
 - 預算決算對照表
- 成效評估
 - 成果報告書
 - 檢討會議
- 附件
 - 獎狀
 - 和活動相關報導
 - 不包含以上的內容



績優社團分享內容

資料收集及整理-各項會議

- 需檢附
 - 開會通知
 - 開會議程
 - 會議記錄
- 籌備會議
 - 過去辦理活動需檢討事項
 - 工作分配
- 檢討報告
 - 依照籌備會議檢討事項進行討論
 - 需檢討事項

如何創造亮點

- 人事資料完備
 - 個資授權使用
 - 個資保管
- 創新活動
 - 社團特色活動
- 活動結合教育主題
 - 服務活動結合系上專業
 - 幹部訓練融入性平教育
- 跨校或跨團隊合作

績優社團分享內容

社團評鑑撰寫技巧



績優社團分享內容

📋 評分標準

評分細項	評 分 重 點
1. 組織運作 20%	(1) 組織章程明確、清楚（具有社團宗旨、社員大會的召開與權責、幹部架構及職務、社員的權利義務、會費的收退方式、選舉罷免等規範）。
	(2) 組織章程適時修訂並詳實紀錄（條文修訂前後之說明、各次修正時間詳實記載於組織章程名稱下方）。
	(3) 訂定社團年度活動計畫（包含行事曆、活動名稱、參與對象、活動時間、所需經費等）。
	(4) 訂定社團發展計畫（具有短、中或長程計畫，內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等）。
	(5) 定期召開社員大會（或系學會大會）及幹部會議。
	(6) 社團年度活動計畫之執行程度及執行成效。
	(7) 幹部、社員及指導老師資料完備，訂有幹部產生方式並辦理幹部訓練。
	(8) 各項會議或活動記錄詳實。

績優社團分享內容

✎ 組織章程適時修訂並詳實紀錄

- 各次修正時間詳實記載於組織章程名稱下方

高雄醫學大學 組織章程修訂條文

民國 110 年 12 月 11 日社員大會修正通過

更改第四十一條第四款組織規則

更改第四十一條第五款組織規則

更改第四十一條第九款組織規則

✎ 組織章程適時修訂並詳實紀錄

- 條文修訂前後之說明

四	罷免案投票人數需達本社所有社員數三分之二以上，方屬有效。	更改四十一條第四款為「罷免案投票人數需達本社所有社員數四分之三以上，方屬有效」
---	------------------------------	---

績優社團分享內容

社團年度活動計畫

- 活動名稱
- 參與對象
- 活動時間
- 所需經費

110 年年度活動計畫表 (110 年 1 月-110 年 12 月)

109 年 12 月 25 日期末社員大會訂定 110 年度計畫
110 年 03 月 18 日期初社員大會訂定 110 年度活動預算

宗旨	計畫	活動名稱	活動日期	活動地點	活動人數	預算	備註
團結和氣	提携後輩 培養生力軍	社團經營討論會	10 月中旬	未確定	20 人左右		無
	「埤塢」精神 一脈傳承	埤塢刊物出版	110 年 3 月底	無	無		無

社團年度活動計畫

- 行事曆

110 年 09 月							9/2
週次	日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
1	19	20	21	22	23	24	25
2	26	27	28	29	30	31	
110 年 10 月							10/1
週次	日	一	二	三	四	五	六
2						1	2

績優社團分享內容

◎ 社團發展計畫

- 短、中或長程計畫

短程&中程計畫活動發想圖

社團宗旨：
坵塆的精神—即團結，和氣，知識分享與關懷。
藉由坵塆社的活動，使藥學系學長姐的坵塆精神得以傳承，
讓社員可獲得藥學新知及刊物編輯的經驗，
並前往各學校或偏遠地區為學生及社區民眾進行正確用藥宣導，促進藥師專業
形象並與校友建立良好互動關係。

短程計畫

中程計畫

長程計畫

績優社團分享內容

◎ 社團發展計畫

- 短程計畫(1年內)
→ 內容包含目標、實施策略、具體項目、經費需求、資源管道等

短程目標(110年1月~110年7月)

中藥宣	
執行時間	110年5月
目標	與院童在活動的過程中，使其獲得正確用藥的常識，並藉由分組活動課程，以寓教於樂的方式，讓小朋友從中認識常見疾病並建立飲食保健及菸害防治等正確觀念。
實施策略	以多樣化的教學啟發偏遠地區民眾、國小孩童正確的藥物使用觀念。
預期成效	一、藉由這次的教學活動建立青少年藥物濫用防制與反毒的觀念。 二、經由高埧藥宣隊將用藥安全以及藥物濫用防制的觀念傳播給各地民眾。
經費需求	學校補助、社費支出

◎ 社團發展計畫

- 中程計畫(3年)
→ 內容包含目標、實施策略、具體項目、

中程計畫(110年9月~112年7月)

目標	實施策略	具體活動內容概述
傳承活動辦理經驗，使幹部未來舉辦活動更得心應手	持續舉辦幹部訓練-社團經營討論會	邀請前一屆幹部一同參與活動，傳承坵堦精神，分享經驗。同時藉由此機會讓幹部們交流想法，相互磨合

績優社團分享內容

社團年度活動計畫之執行程度及執行成效

● 執行成效

110 年度發展計畫執行成效

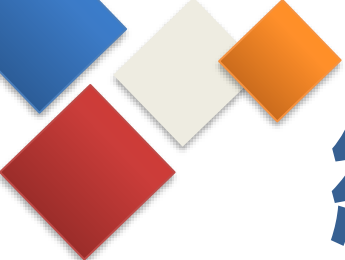
110 年 1-6 月發展計畫由 109 年 9 月 22 日期初會議訂定

110 年 7-12 月發展計畫由 110 年 03 月 18 日期初會議訂定

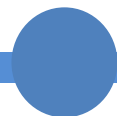
小藥宣	
執行時間地點	110/4/7 高雄市龍華國民中學
目 標	教導鄰近國中孩童正確用藥及藥物濫用防治的知識。
實施策略	由高雄醫學大學藥學系學生擔任教員，教學內容以短劇表演，有獎徵答等生動活潑的方式教學，授與國中學生正確用藥及藥物濫用防制、反毒等相關知識。
執行成效	一、建立國小學童本身對正確用藥觀念、菸害防治、飲食安全、用藥安全、拒絕偽藥、運動安全及反毒常識的觀念，並改善當今社會上藥物濫用屢見不鮮的情況。 二、培訓社員在台上與小朋友互動的能力、克服怯場等問題。
經費來源	學輔經費補助

項次	1.
活動名稱	龍華國中小藥宣
活動日期	4/7
活動地點	高雄市龍華國民中學
活動人數	25 人

活動自評	優良	V
	尚可	
	待改進	
改進方式	1. 教學時間，參與人員聊天情形，影響到小朋友學習，下次應提醒並避免	



績優社團分享內容



社團經費控管



1



請款單

2



社團經費明細

3



收支結算表

4



其他社評
需要的資料

績優社團分享內容

請款單

- 收據拍照留存
- 上面會有：
 - (1) 社團印章
 - (2) 指導老師印章
- 除了小額支出，
匯款項目也可以填

高雄醫學大學附屬社支出申請

請款單編號： 030 請款日期： 111 年 12 月 8 日

請款人學號： 110003061 請款人姓名： _____

請款細項與明細 _____ 請款人電話： _____

1. 小農宜行前創晚餐費 金額 \$ 2800 元

累積請款總金額 \$ 2800 元

累積請款總金額：新台幣 萬貳千捌百零拾零 元整

備註事項： _____



社長審核：  審核日期： 111 年 12 月 8 日

總務長審核：  審核日期： 111 年 12 月 8 日

請款人簽收：  審核日期： 111 年 12 月 8 日

指導老師簽章： 

高雄醫學大學憑證貼紙
請由此開始貼紙憑證

中華民國 111 年 12 月 8 日

免用統一發票收據 統一編號 76001900

買受人： 高雄醫學大學 地址： _____

品名	數量	單位	總價	備	註
1 晚餐	28	份	2800		收據專用章
2					
3					
4					
5					
6					
7					

銀貨兩訖

萬貳仟捌佰零拾元整



績優社團分享內容

社團經費明細

- 紀錄每個月分的收入與支出
- 附請款單編號
- 報名費收入另附收據證明

高雄醫學大學埤埭社 111 年 12 月社團經費明細

截至上月社團經費餘額： 元

本月收入明細：

日期	項目	單價(元)	數量	總額(元)	備註
12月13日	社團基本運作費		1		
12月21日	存簿利息		1		
12月23日	社群環境獎金		1		
12月28日	中醫室學術經費		1		
12月30日	小醫室學術經費		1		
總收入					

本月支出明細：

日期	項目	單價(元)	數量	總額(元)	備註
12月5日	海報	250	2	1300	請款單編號 028
	反惡習紙	8	20		
	劇本	20	20		
	紙張	15	20		
12月7日	零條	400	1	1240	請款單編號 029
	四續小卡	10	70		
	工作證	10	14		
12月8日	小醫室行前訓晚餐費	80	35	2800	請款單編號 030
12月9日	第一次會議晚餐費	80	20	1600	請款單編號 031
12月12日	第二次會議晚餐費	80	10	1600	請款單編號 032
	午餐費	80	10		

12月12日	老醫室行前訓晚餐費	80	35	2800	請款單編號 033
12月14日	急救包	450	1	450	請款單編號 034
12月14日	老醫室午餐費	80	35	2800	請款單編號 035
12月14日	老醫室晚餐費	80	35	2800	請款單編號 036
12月15日	小醫室行前訓練師研討會議暨社員大會晚餐費	80	20	1600	請款單編號 037
12月16日	第三次會議晚餐費	80	20	1600	請款單編號 038
總支出					
本月社團經費餘額					元



績優社團分享內容

收支結算表

- 預算金額照企劃書的下去寫

高雄醫學大學學生事務與輔導工作經費收支結算表								
辦理單位		埤埤社		活動名稱 高埤藥宜隊－鄰近國小小學學生正確用藥及反霸凌宣導				
辦理日期		111.12.9 111.12.16		活動地點 高雄市博愛國民小學				
經費來源		學輔經費補助款		編號 E1111203011				
項次	科目	品名	單價	數量	預算金額	結算金額	餘絀金額	備註
1	餐費	早餐費	0	0	###	0	###	
		行前訓 晚餐費	80	35	###	2800	###	請款單編號 030
		小藥宜行 前幹部檢 討會議暨 社員大會 晚餐費	80	20	###	1600	###	請款單編號 037
2	印刷費	海報	250	2	###	1360	###	請款單編號 028
		反思日誌	8	20				
		劇本	20	20				
		細流	15	20				
小計					---	---	---	---
合計								

收支結算表

高雄醫學大學學生事務與輔導工作經費收支結算表								
辦理單位		埤場社		活動名稱		高埤藥宜隊一鄰近國小小學學生正確用藥及		
辦理日期		(社費、學輔經費、文教基金會...)						
經費來源		學輔經費補助款		編號		E1111203011		
項次	科目	品名	單價	數量	預算金額	結算金額	餘絀金額	備註
1	餐費	早餐費	0	0	###	0	###	
		行前訓 晚餐費	80	35	###	2800	###	請款單編號 030
		小藥宜行 前幹部檢 討會議暨 社員大會 晚餐費	80	20	###	1600	###	請款單編號 037
2	印刷費	海報	250	2	###	1360	###	請款單編號 028
		反思日誌	8	20				
		劇本	20	20				
		細流	15	20				
小計					---	---	---	---
合計								

績優社團分享內容

💡 其他社評所需資料

一、年度總預決算表

活動名稱	活動時間	預算	決算	餘黜	經費來源
揪柑心～高醫藥學衛教挑戰營【延期】	111.9.3、 111.9.4		Why		☒ 社費 ☒ 學校補助 ☒ 高醫藥學文教基金會
高雄醫學大學埧塢社 台語社課	111.10.5				☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
藥物防治暨反毒種子培訓成長營	111.10.14				☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會

績優社團分享內容

💡 其他社評所需資料

一、年度總預決算表

二、收支總表

1. 統計各月份的支出與收入
2. 統計上下半年的各項目收支

年度	月份	收入	支出	結餘
111	七	0	0	###
111	八	0	0	###
111	九	###	###	###
111	十	###	###	###
111	十一	###	###	###
111	十二	###	###	###
112	一	0	0	###
112	二	0	###	###
112	三	###	###	###
112	四	###	###	###
112	五	###	###	###

績優社團分享內容

💡 其他社評所需資料

一、年度總預決算表

二、收支總表

1. 統計各月份的支出與收入
2. 統計上下半年的各項目收支

上期餘額	3
活動收入	
中藥宣報名費	
利息收入	
補助收入	
學校補助	
社費收入	
社服收入	
本年度經費支出	
交通費	
住宿費	
茶水費	
印刷費	
道具用品費	
郵電費	
活動保險費	
餐費	
雜餘支出	
本期結餘	1

績優社團分享內容

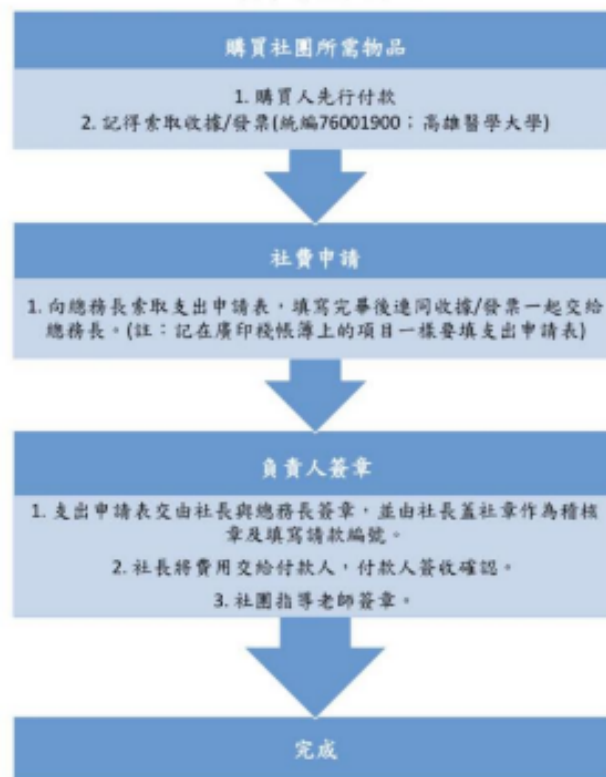
💡 其他社評所需資料

* 社費申請流程

* 相關會議資料

* 定期公告收支概況

社費申請流程圖-1



績優社團分享內容



其他社評所需資料

* 社費申請流程

* 相關會議資料

* 定期公告收支概況

高雄醫學大學開會通知單

開會事由：110 學年度第二學期社員大會暨正副社長改選大會
開會時間：111 年 3 月 14 日（一）晚上 18 時 30 分

開會地點：N110

主持人：

聯絡人及電話：

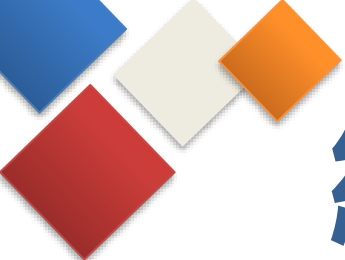
出席人員：

備註：

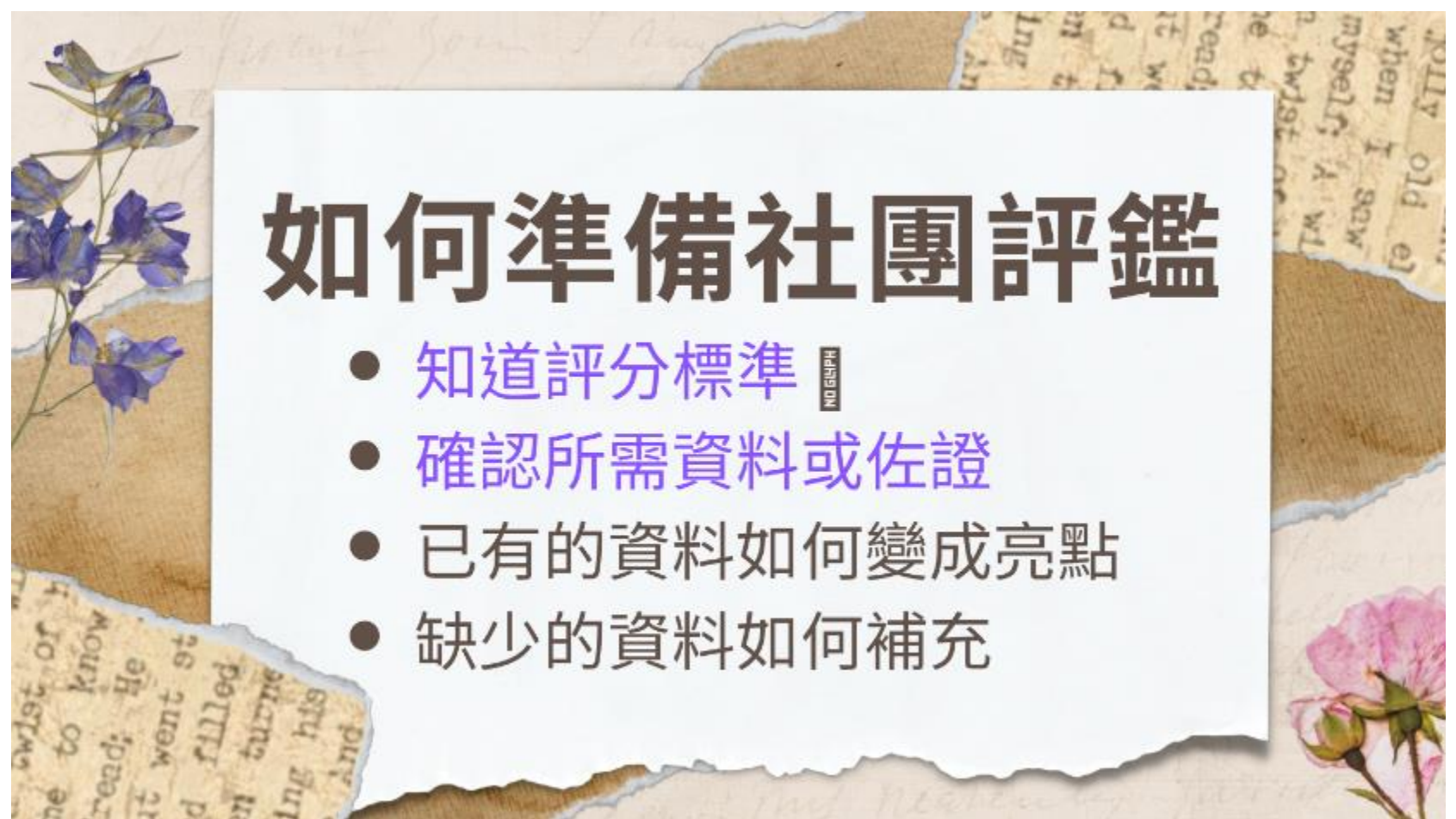
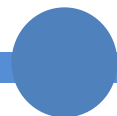
埤埤社 111 年年度活動預算表

110 年 9 月 22 日期初社員大會訂定 110 學年度活動預算
111 年 9 月 16 日期初社員大會訂定 111 學年度活動預算

活動名稱	活動時間	預算	經費來源
老年用藥安全宣導服務	111 年 3 月中 2 次		☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
埤埤刊物出版	111 年 4 月		☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
高雄醫學大學埤埤社 新增心~高醫藥學衛教挑戰營	111 年 5 月		☒ 社費 ☒ 學校補助 ☒ 高醫藥學文教基金會
高雄醫學大學埤埤社 台語社課	111 年 10 月初		☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
藥物防治暨反毒種子培訓 成長營	111 年 10 月中		☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
高雄醫學大學埤埤社 正確用藥暨藥物濫用防制 宣導	111 年 11 月		☒ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會
高雄藥室陳一郎近國小 學學生正確用藥及反霸凌 宣導	111 年 12 月 2 次		☐ 社費 ☒ 學校補助 ☐ 高醫藥學文教基金會

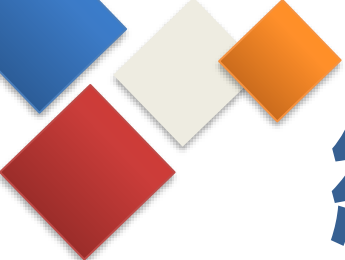


績優社團分享內容

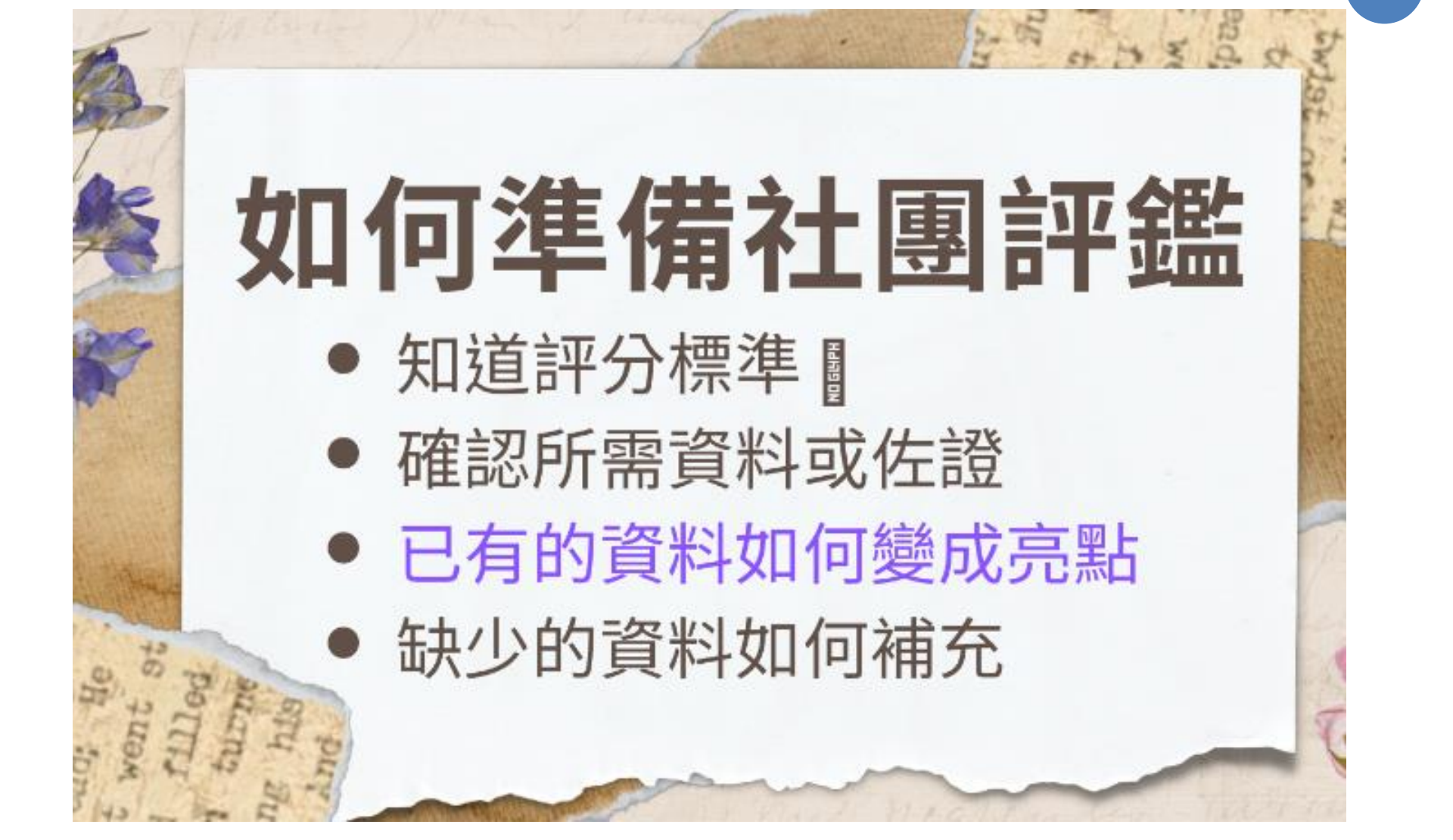


如何準備社團評鑑

- 知道評分標準 
- 確認所需資料或佐證
- 已有的資料如何變成亮點
- 缺少的資料如何補充

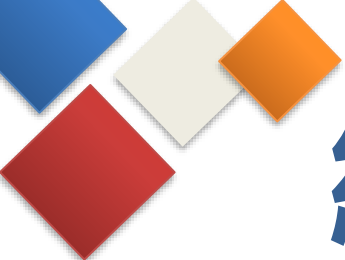


績優社團分享內容



如何準備社團評鑑

- 知道評分標準
- 確認所需資料或佐證
- 已有的資料如何變成亮點
- 缺少的資料如何補充



績優社團分享內容

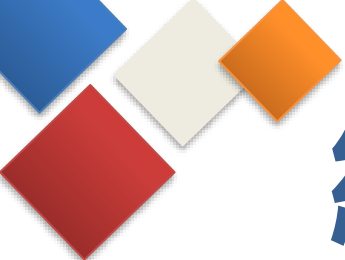
亮點

- 01** 會議確實召開-紀錄、簽到、照片
- 02** 資源整合-與學校or老師合作活動、服務學習、校外活動等等
- 03** 幹部訓練-社團前輩擔任講師、手冊編制、線上訓練

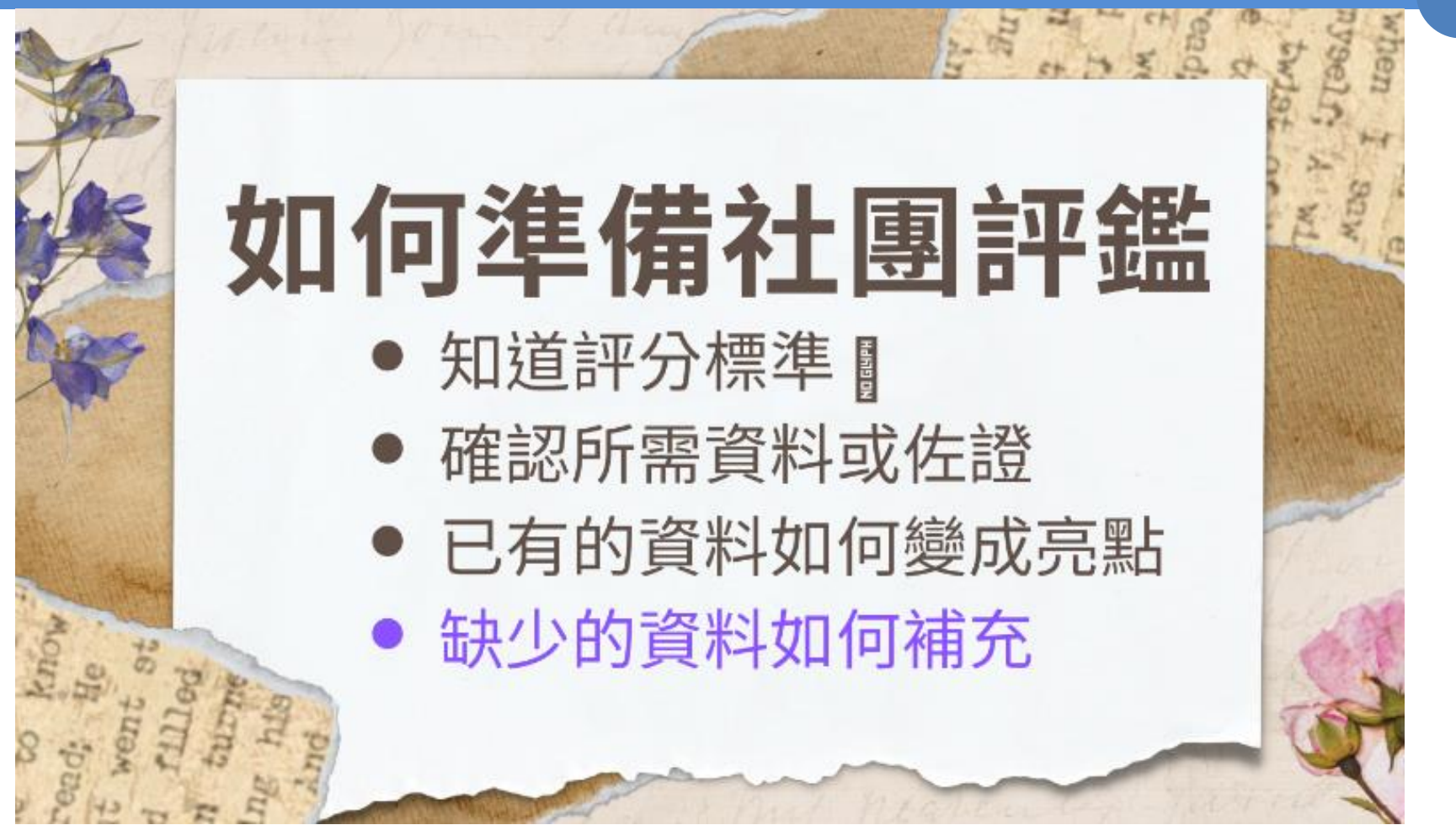
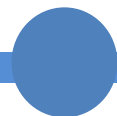
亮點

- 04** 人事資料完備-個資管理使用、人員資料管理
- 05** 創新作法或活動-特色活動、聯合其他社團
- 06** 服務學習-活動與教育進行

07 社團其他亮點、想呈現甚麼樣



績優社團分享內容



如何準備社團評鑑

- 知道評分標準
- 確認所需資料或佐證
- 已有的資料如何變成亮點
- 缺少的資料如何補充

績優社團分享內容

先有個基底

動動腦

資料怎麼變成有
系統性的東西

書面**OR**電子

修補法

缺什麼，補什麼
(以現有的東西為
基礎)

先有個基底

先求有，再求好

先拿**60**分之後才
細修

參考其他社團

神奇**GOOGLE**
的幫助

績優社團分享內容

年度活動計畫

112年度工作計劃表 (112年01月-112年12月)

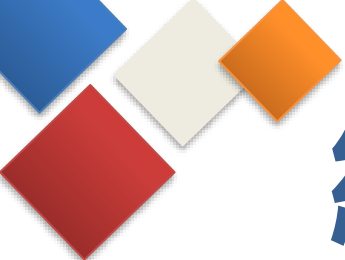
社團名稱：

填寫人：

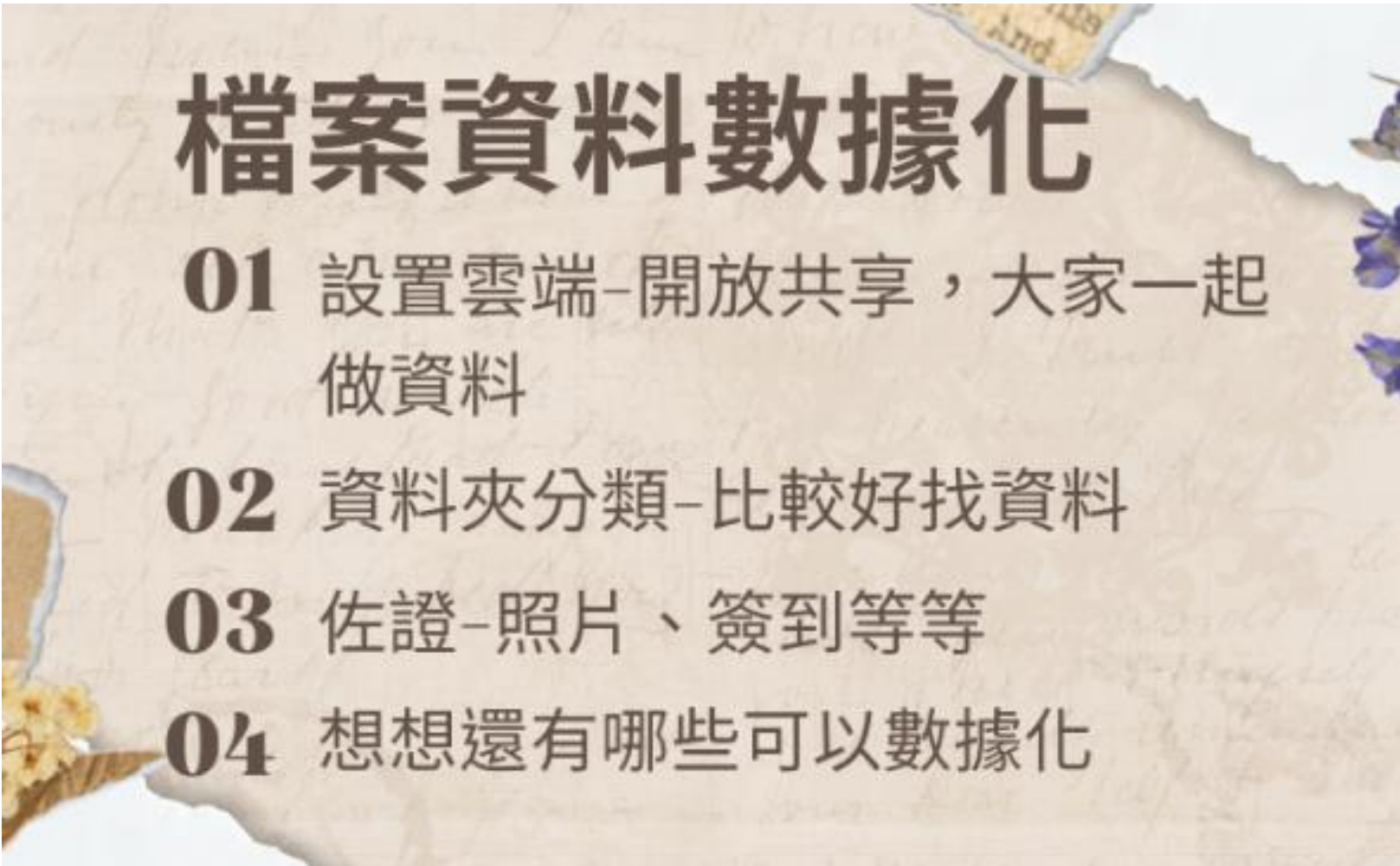
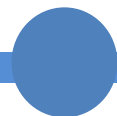
聯絡電話：

表格不足請自行增列

日期	活動名稱	活動地點	活動人數	活動內容概述 (100字內)	申請編號 (請依 111年學 生社團經 費補助申 請編號填 寫參考表 填寫)	活動性質 (請依學 生社團活 動經費補 助標準填 寫)	申請補助金額 (請勿超過標 準表之最高金 額)	申請補助項目
(範例) 112.09.25	系學會幹部訓練活動	音樂室	100人	為增進學生對於社團行政業務之了解，聯誼其他屬性社團社團幹部訓練活動。	901	社團培訓	22,264元	餐費： 80元*200人=16000元 講師費： 2000元*2小時=4000元 講師補充保費： 4000元*2.11%=84元 印刷費： 課程講義50元*40人=2000元 雜支： 文具費200元

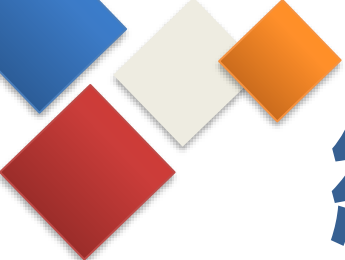


績優社團分享內容

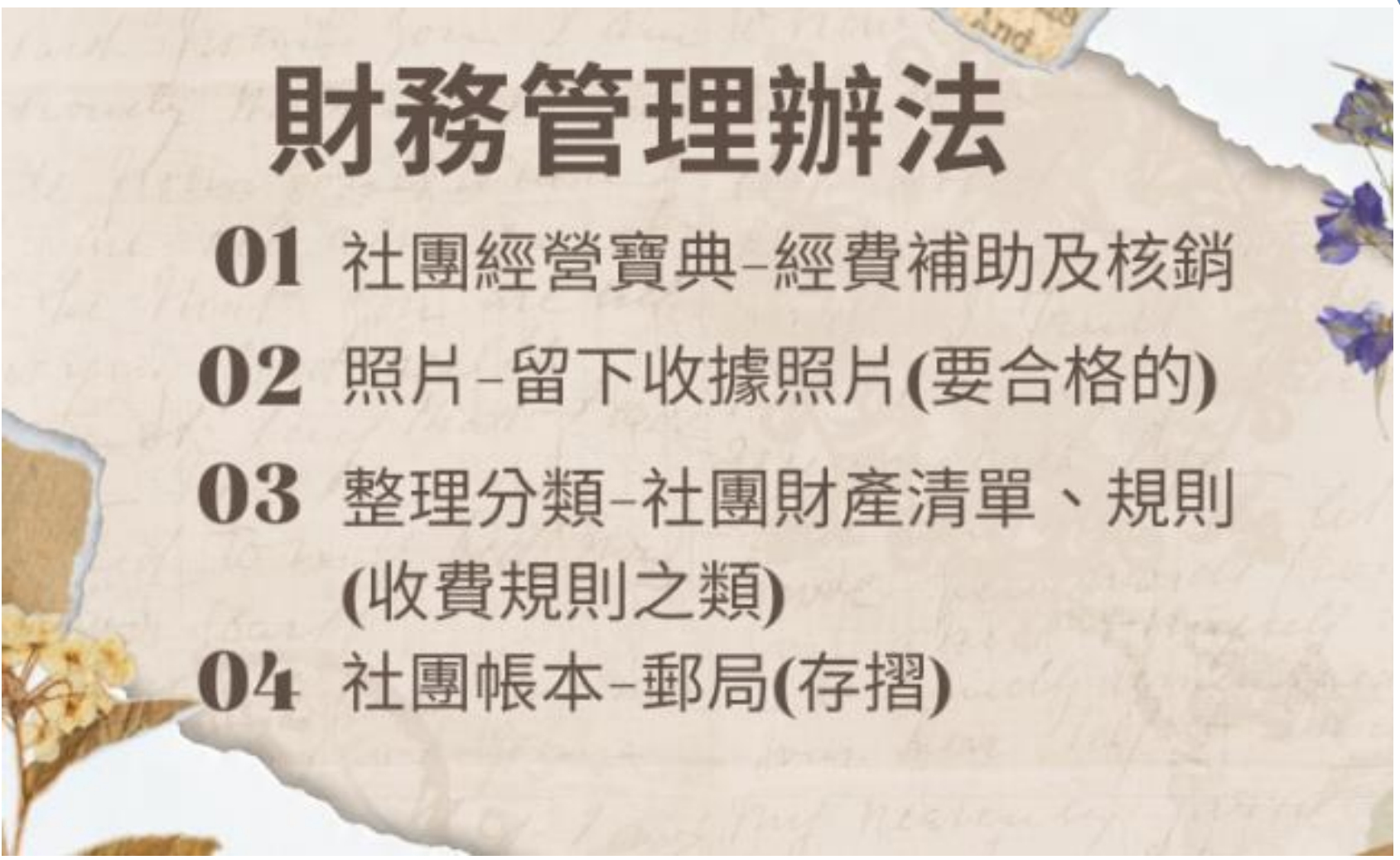


檔案資料數據化

- 01** 設置雲端-開放共享，大家一起做資料
- 02** 資料夾分類-比較好找資料
- 03** 佐證-照片、簽到等等
- 04** 想想還有哪些可以數據化



績優社團分享內容



財務管理辦法

- 01** 社團經營寶典-經費補助及核銷
- 02** 照片-留下收據照片(要合格的)
- 03** 整理分類-社團財產清單、規則
(收費規則之類)
- 04** 社團帳本-郵局(存摺)

績優社團分享內容-範例

組織章程適時修訂並詳實記錄

【高雄醫學大學學士後醫學系學生會】

組織章程

96.05.14 會員大會成立
98.05.16 監事會議通過
99.09.27 會員大會修正通過
100.09.15 會員大會修正通過
102.10.09 會員大會修正通過
105.10.07 會員大會修正通過
106.11.07 監事會議修正通過
107.03.16 監事會議修正通過
107.10.25 監事會議修正通過
107.12.16 監事會議修正通過
108.01.15 監事會議修正通過
108.03.06 監事會議修正通過
108.04.23 監事會議修正通過
108.10.26 監事會議修正通過
109.04.03 監事會議修正通過
110.01.25 監事會議修正通過
111.01.19 監事會議修正通過

第一章 總則

第一條	本會定名為 文名： Kaohsiung
第二條	本會為一非營利之校內學生自治組織，其宗旨為： 一、為本會會員謀最大福利。 二、促進與其他醫學系醫學會之交流。 三、促進師生之感情交流。 四、為應為舉辦各種相關活動。 五、提供社團服務。
第三條	本會代表高雄醫學大學學士後醫學系在學學生加入台灣醫學生聯合會。

績優社團分享內容-範例

短、中、長程計畫

目標總覽

壹、短程目標(一年內)

提升後醫學長姊及學弟妹互動
加強會內學生之權益
增強會員對於職涯發展之認識
加強會內會員之義務實踐

貳、中程目標(兩年內)

延續後醫系學生會優良傳統

參、長程目標(四年內)

持續傳承後醫系的活動經驗
及進入醫界之後的經驗

績優社團分享內容-範例

年度活動計畫

第十五屆年度活動總覽

宗旨一：為本會會員謀最大福利

01月 高醫學士後醫學營
03月 第二次會員大會暨16th會長改選
03月 醫學扎根醫學講座-跟著無國界醫師走進世界廚房
04月 110級白袍典禮
09月 醫師國考經驗座談會
08月 第一次會員大會
10月 職涯講座-PGY秘笈

宗旨二：促進與其他醫學系會之交流

10月 國際交換申請說明會
11月 大後盃
12月 SCORP人權講座

宗旨三：促進師生之感情交流

06月 107級畢業生畢業禮包
07月 111級系所輔導座談會
09月 111級迎新晚會
10月 外籍生交流大會
10月 後醫系40週年-四十不惑

宗旨四：為會員舉辦各類相關活動

02月 兄弟姊妹盃體育賽事
03月 EMI英語配音大賽
11月 系烤肉大會

宗旨五：提供社區服務

02月 偏鄉醫療服務隊
11月 臺灣黑熊醫院暨公共衛生議題推廣
每月一次 華山志工服務

1

年度活動計畫

活動名稱	參與對象	活動時間	所需經費(預算,元)	經費來源	備註
107級畢業生畢業禮包	高雄醫學大學學士後醫學系 107 級全體畢業生、親友及學校師長等的 250 人。	111/06/27	\$43,100	1. 後醫系社團基金 2. 醫學院經費補助 3. 校友會及其他單位贊助	1. 預算金額由105級畢業茶會結算調整 2. 畢業典禮取消,改為禮品寄送。
系所輔導座談會	高雄醫學大學正副校長、醫學院正副院長、學士後醫學系系正副主任、行政教師、機選導師、111級導師、學生(111級新生、110級學生)等,共計 150 人。	111/07/31	\$15,200	1. 學務處心輔組	心輔組全額補助
第一次會員大會	高雄醫學大學學士後醫學系全體學生,共約 80 人。	111/08/29	\$23,200	1. 社團基本運作費 2. 系學會會費自籌	會員大會預算包含新生系服製作

績優社團分享內容-範例

口頭報告

- 製作一份社團簡介簡報
- 問與答
 - 組織章程
 - 組織簡介
 - 各項活動簡介及成效
 - 特色活動
 - 與外校或組織合作

特色活動績效分析

性質 \ 活動	1. 黑熊	2. 偏鄉	3. 後醫營	4. 白袍典禮	5. 華山志工	6. 後醫40周年	7. 配音大賽
校外或跨校活動	○	○	○	-	○	○	○
與民間單位或學校合作	○	○	○	○	○	○	○
參與對象涵蓋社團內外部人員	○	○	○	○	○	○	○
社會關懷、社區服務或教育政策相關	與兒童互動，進行衛教宣傳	國小營隊、義診與社區家訪	-	-	協助基金會發送物資、居家訪視	臺灣醫學教育政策、偏鄉醫療	推動雙語學習、多元學習管道
具創新、創意或結合社團關注之議題	以淺顯有趣的方提供實用的醫療資訊	行前邀請具備鄉服務經驗之醫師分享過程	模擬面試能講考生了解面試準備方向	透過授袍與宣讀誓言，喚起從醫的初衷	跳脫舒適圈，親自訪視、服務各類型對象	研討會探討臺灣醫學教育的發展及未來展望，以及偏鄉醫療的經驗分享	透過辦理具趣味性之英語比賽，提升學生英語能力及學習興趣，提升醫學生之國際競爭力
活動概念契合社團理念與學校文化	提供低年級醫學生衛教體驗	增進系員對於偏鄉醫療發展的認知	推廣學士後醫學系	醫學生的成年禮、學習階段的轉換	落實學「服務」與「奉獻」的宗旨	研討會演講主題與後醫學系之教育目標契合：「培養深具尊重生命、人文關懷、專業素養之醫療人才」。	提升醫學生國際競爭力、「放眼世界」的教育宗旨、醫學院「宏觀視野」的教育目標、高醫大楊俊敏校長「深耕國際」的治校理念

績優社團分享內容-範例

檔案歸整

名稱 ↑



一、組織運作



二、資源管理



三、社團活動績效



1-(1) 組織章程.pdf



1-(2) 坵塢社組織章程修法對照表及會議紀錄.pdf



1-(3) 社團年度活動計畫.pdf



1-(4) 社團發展計畫.pdf



1-(5) 社員大會及幹部會議.pdf



1-(6) 110 年度活動計畫執行成效.pdf



1-(7) 社團名冊及幹部產生與訓練.pdf



1-(8) 各項會議及活動之數位化紀錄與傳承.pdf



績優社團分享内容-範例



現場詢答

問題

- 年度計畫
- 財務如何公開
- 社員機制
- 是否有檢討會

建議

- 與SDGs創造連結
 - 滿意度問卷圖表加上問題分析
 - 排版統一
- 