**OO社XX活動防疫及應變計畫**

◎設置防疫小組(醫護組、醫官等)  
例：負責人：王O明

◎活動前準備

1. 風險評估。

確認人員健康狀況，於活動開始前14天內，未有下列情形。

1. 類流感、流感或新型冠狀病毒肺炎。
2. 疑似上呼吸道症狀、胸悶胸痛、肺炎症狀。
3. 發燒、畏寒、肢冷、關節痠痛等疑似流感或冠狀病毒之症狀。
4. 其他高傳染性疾病之常見症狀。
5. 持有衛生主管機關或檢疫人員開立之居家隔離通知書、居家檢疫通知書、健康關懷通知書或自我健康管理通知書。
6. 與疑似或確診病患直接或間接接觸。
7. 具中港澳、韓國、義大利、伊朗、日本、新加坡、法國、德國、西班牙或泰國(依據中央流行疫情指揮中心公告)旅遊史者(包括由中港澳入境或各國家經由中港澳轉機)。
8. 患有慢性疾病或自我評估健康狀況欠佳。
9. 填寫「高雄醫學大學學生社團活動健康聲明及健康管理同意書」。

※一天以上之活動所有人員皆須填寫，一天內活動視社團選擇，若選擇不填寫請刪除此點。

1. 請參加人員自行準備口罩。
2. 防護設施與用品準備
3. 確認活動場域洗手與衛生設施。
4. 確認活動場域通風設備與狀況。
5. 了解活動行程中各地衛生單位或醫療機構相關位置及聯絡電話。
6. 依活動規模擬定所需防護用品數量，並擬定防護用品可提供及使用時機(例：口罩發出時機、防護用品如何正確使用)。
7. 多元宣導。
8. 社團粉絲專頁。
9. 活動報名處。
10. 活動講義、手冊、上課簡報等明顯處。
11. 校外人士入校造冊
12. 事先製作校外人士入校名冊，提供與課外組承辦人員蓋章後，相關校外人士憑核章之名冊統一由同盟門口進入校園。
13. 校外人士名冊須包含社團名稱、集會名稱、時間、地點、人員姓名、人員性別及人員所屬學校(單位)。
14. 提供核章後之名冊予相關校外人士時，請注意個資隱私，必要時須將他人個人資料移除。

◎活動中管控

1. 加強宣導
2. 活動現場明顯處張貼宣導品。
3. 不定時提醒。
4. 落實個人衛生防護與環境衛生
5. 勤洗手或使用乾洗手液或酒精進行乾洗手。
6. 搭乘大眾運輸、遊覽車及進出人潮眾多之室內空間時戴口罩。
7. 每次進入交通工具前所有人員進行手部消毒。
8. 室內場地不使用中央空調，打開窗戶及通風設備，維持空氣流通。
9. 派員隨時攜帶防疫包，並隨時注意防疫包內容物數量。
10. 人員健康管理

所有人員每日量測體溫(至少一次)及健康狀況監測。

◎緊急處理

發現發燒、呼吸道症狀或腹瀉等症狀之同學，依下列進行處理。

1. 請該同學戴上口罩。
2. 將該同學暫時留置於非人潮必經且空氣流通的空間，或在車上進行區隔。
3. 立即通知衛保組或校安中心。
4. 協助同學就醫，並依醫師指示治療、回家休息等。
5. 若確診為流感須通報校安中心。
6. 若有上述症狀同學，活動得提早結束。

◎活動善後

1. 場地清潔
2. 張貼宣導品收回，視情況清潔後重複使用。
3. 場地恢復清潔，特別注意是否有使用過口罩、衛生紙等未正確丟棄。
4. 若過程中有同學不適，需特別以消毒水、漂白水或酒精消毒活動場地。
5. 納入檢討

將防疫措施及應變執行狀況納入檢討會內容，確認是否有需改善之處。

1. 繳交人員名冊

結束後繳交參與人員名冊(紙本或是電子檔)予課外組屬性承辦人。

＊如與中央流行疫情指揮中心公布之防疫措施或與本校防疫小組會議決議有牴觸，悉依中心及學校之規定。